

BIJLAGE 1: LOCATIEPLAN V&G

Naam locatie: Kindcentrum Kleinerf

Dit beleid is samengesteld door de professionals van de: Dagopvang, peuteropvang en de BSO

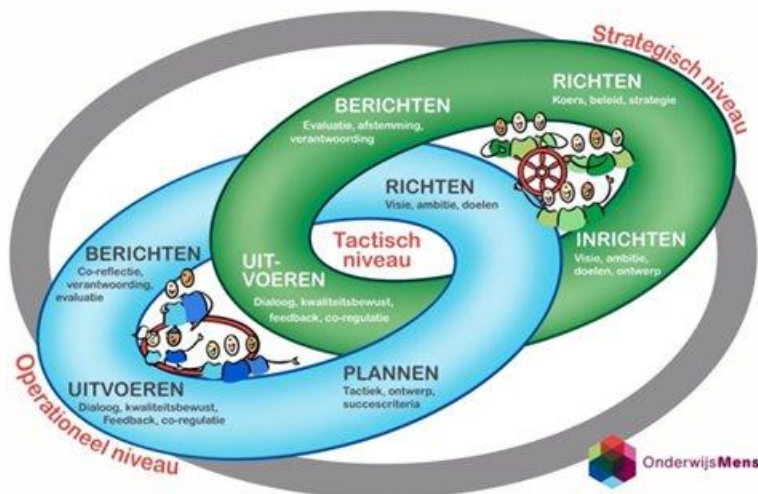
CONTINU VERBETERPROCES OP LOCATIENIVEAU (TACTISCH)

GOO Opvang B.V. heeft voor elk kindcentrum¹ / LRK- nummer een algemeen veiligheid- en gezondheidsbeleid en een locatieplan V&G. Beide (beleids-)plannen omvatten een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder er zorg voor draagt dat het veiligheid- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een cyclisch proces is van het vormen, implementeren, evalueren en actualiseren van het beleid.

GOO- afspraak: Het locatieplan V&G wordt doorlopen volgens een cyclisch proces. Hiervoor hanteren we onderstaand model. Dit houdt in dat het locatieplan V&G jaarlijks wordt geëvalueerd en wordt aangepast waar nodig. De input uit de evaluaties wordt gebruikt om het locatieplan V&G opnieuw te actualiseren. We hanteren hierbij de P&C- cyclus op locatieniveau.

(Be)sturen: strategisch - tactisch - operationeel

Verantwoord en kwaliteitsbewust leidinggeven



Picture It

Uitgangspunt is dat locaties zoveel mogelijk uniform handelen. Per locatie worden locatie specifieke grote en kleine risico's geïnventariseerd en vastgelegd via dit format.

Het streven is om de verbeterpunten zo snel mogelijk af te ronden en uiterlijk binnen zes weken. Het locatieplan V&G wordt bij voorkeur ieder groepsoverleg onder de aandacht gebracht, maar in ieder geval elk kwartaal geëvalueerd. Tijdens het groepsoverleg worden eventuele aandachtspunten

¹ **kindcentrum:** een voorziening waar kinderopvang plaatsvindt anders dan gastouderopvang (Artikel 1.1 lid 1 Wet kinderopvang) Een kindcentrum is volgens de wet een locatie met ieder een eigen LRK- nummer. Dit houdt in dat je voor ieder LRK- nummer een 'locatieplan V&G' moet invullen.

besproken. Naar aanleiding van de geïnventariseerde aandachtspunten wordt, indien nodig, een plan van aanpak opgesteld. Indien nodig wordt het locatieplan V&G ge-updatet.

De LOC heeft een adviesrecht op het locatieplan V&G. Dit houdt in dat wanneer het locatieplan V&G wordt aangepast, de LOC om advies gevraagd moet worden. Een adviesrecht houdt ook in dat de LOC ongevraagd kan adviseren. Bij een positief advies wordt het locatieplan V&G definitief vastgesteld.

Het locatieplan V&G of onderwerpen hieruit worden op de volgende wijze onder de aandacht gebracht bij onze ouder(s)/ verzorger(s): via Konnect en via de website van ons kindcentrum is dit document terug te vinden.

Beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs en/ of vrijwilligers (mits aanwezig) worden via: een groepsoverleg, een studiedag en of via de wekelijkse MEMO, op de hoogte gebracht van eventuele wijzigingen.

ACHTERWACHTREGELING.

Als er maar 1 pedagogisch professional aanwezig is in het gebouw, bijvoorbeeld bij opening of sluiting van het kindcentrum, dan is er een achterwacht geregeld. Een achterwacht is een volwassen persoon waarmee de afspraak gemaakt is dat deze inzetbaar is in het geval van noodsituaties.

De achterwacht is als volgt geregeld: Zolang er professionals van onderwijs aanwezig zijn, zijn zij achterwacht. Als de laatste medewerker van onderwijs het gebouw verlaat, wordt dit door deze persoon gemeld bij de pedagogisch professional die dan nog alleen in het gebouw aanwezig is. Vanaf dat moment, als er geen achterwacht meer aanwezig is in het gebouw, is de kindcentrumdirecteur eerste contactpersoon. Afhankelijk van de calamiteit worden de overige professionals in het overzicht achterwacht benadert.

Een achterwacht dient binnen 15 minuten bij de locatie of het opvangadres aanwezig te zijn en is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar.

Wanneer één van de volgende situaties zich voordoet, is achterwacht noodzakelijk:

- *Er is één pedagogisch professional op de locatie aanwezig volgens de BKR. In deze situatie is een andere volwassene op afroep beschikbaar en telefonisch bereikbaar. Die persoon moet binnen vijftien minuten in het kindercentrum aanwezig kunnen zijn in het geval van een calamiteit en is tijdens opvangtijden altijd telefonisch bereikbaar;*
- *Er is één pedagogisch professional op de groep werkzaam, waarbij niet aan de beroepskracht-kindratio wordt voldaan omdat er gebruik gemaakt wordt van de drie-uursregeling. In deze situatie moet er een tweede volwassene op de locatie aanwezig zijn omdat er tijdelijk niet aan de beroepskracht-kindratio gehouden wordt. De achterwacht kan in dit geval de locatie niet verlaten maar verblijft in een andere ruimte.*

De volgende personen zijn bereikbaar als achterwacht:

Naam	Telefoonnummer	Achterwacht op
------	----------------	----------------

Marlon van Asten-Klaasen (Kindcentrumdirecteur)	06-51542137	Ma-din-don
Miriam de Mol (Steffie Verhoeven)	06-26161929	(din)-wo-don-vrij
Marlies van Gerwen (PM)	Zie teamapp	Ma-din-don
Bart van den Crommenacker (Concierge)	Zie teamapp	Ma-don
Christel van Well	Zie teamapp	Ma-don-
Mireille Janssen (Algemeen directeur)	06-47547066	Ma-din-womo-don
Algemeen nummer Stafbureau Stichting GOO	088 – 00 88 500	Ma-din-womo-don

KINDER-EHBO + BHV.

Kinder-EHBO s met een geldig en gecertificeerd Kinder-EHBO certificaat:

Naam (Initialen i.v.m. privacy)	Datum certificaat behaald	Instituut	Geldigheid	Werkdagen
M. v. G.	13-09-2023	NIBHV/Secuservice	1 jaar, jaarlijks herhaling voor verlenging	woe-do
I. V.	13-09-2023	NIBHV/Secuservice	1 jaar, jaarlijks herhaling voor verlenging	ma-di-woe-do
O. B.	16-11-2023	NIBHV/Secuservice	1 jaar, jaarlijks herhaling voor verlenging	ma-di-woe-do
M. H.	27-03-2024	NIBHV/Secuservice	1 jaar, jaarlijks herhaling voor verlenging	ma-di-do
W.V.	Nog toevoegen	Nog toevoegen		ma-di-do
M. v. M.	25-11-2021	NIBHV/Secuservice		do

BHV s met een geldig en gecertificeerd BHV certificaat:

Naam (Initialen i.v.m. privacy)	Datum certificaat behaald	Instituut	Geldigheid	Werkdagen
M. v.G.	13-09-2023	NIBHV/Secuservice	1 jaar	woe-do
I. V.	13-09-2023	NIBHV/Secuservice	1 jaar	ma-di-woe-don
O.B	27-2-2023	NIBHV/Secuservice	1 jaar	ma-di-woe-don

M.H	20-09-2024	NIBHV/Secuservice	1 jaar, jaarlijks herhaling voor verlenging	ma-di-do
W.V	Nog toevoegen	Nog toevoegen		ma-di-do
M.v. M.	21-02-2024	NIBHV/Secuservice		do

ONTRUIMINGSPLAN-/ OEFENING

Het toepassen van ontruimingsoefeningen binnen het kindcentrum zijn belangrijk. Het is van belang dat alle s weten hoe ze het beste kunnen handelen als zich een dergelijke voordoet. Binnen ons kindcentrum voeren wij minimaal 1x per jaar een ontruimingsoefening uit.

Belangrijke (evaluatie) punten ontruimingsoefening	Datum van evaluatie	Actiepunten
Volg de stappen zoals beschreven op het kaartje t.a.v. afstemming en communicatie.	juni 2024	Kaartjes worden aangepast en professionals nemen deze aanpassing door.
Meenemen van volledige 'bakje' ontruiming. Zo kan het sein groen gegeven worden tijdens de ontruiming. Wanneer er twee pedagogisch professionals aanwezig zijn blijft er altijd 1 daarvan bij de groep. Anders wordt de groep overgedragen aan de leerkracht van groep ½ a. Volg de stappen zoals beschreven op het kaartje t.a.v. afstemming en communicatie.	september 2025	Wijziging t.a.v professionals en overdracht groep bespreken bij eerst volgende werkbijeenkomst

EVALUATIE RISICOREGISTER GROTE RISICO'S.

In het risicoregister benoemen we de grootste risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen.

Staf kwaliteit, de algemeen directeuren en de (adjunct) kindcentrumdirecteuren houden elkaar op de hoogte van voorkomende incidenten, afwijkingen en verbeteringen. Indien nodig worden er nieuwe maatregelen getroffen en wordt het veiligheid- en gezondheidsbeleid, het locatieplan V&G en/ of de protocollen geactualiseerd.

Hieronder het resultaat van onze evaluatie met betrekking tot de grote risico's.

GROOT RISICO. (Overeenkomend met het V&G-beleid)	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.	VERANTWOORDELIJKE
1. Ongeval door vallen over obstakels of van een hoogte	Valdempende ondergrond			
2. Verstikking	Up to date houden kennis BHV en kinderEHBO. Is acuut handelen vereist, het alarmnummer 112 wordt direct gebeld. Protocol voedselveiligheid.pdf			
3. Vergiftiging	Materialen hoog opbergen en/of in afgesloten ruimte. Is acuut handelen vereist, het alarmnummer 112 wordt direct gebeld. Indien mogelijk wordt de Gifwijzer geraadpleegd en toegepast. Protocol voedselveiligheid.pdf			
4. Verbranding	Warme dranken worden door professionals achteraan op het aanrecht gezet. Is acuut handelen vereist, het alarmnummer 112 wordt direct gebeld.			
5. Wiegendood	Checken om het half uur in de slaapkamer, leggen het kind op de rug en maken het bed kort op. Protocol Veilig slapen - Versie december 2024.pdf			
6. Incidenten of ongevallen	Voldoende toezicht en overzicht bewaken. Protocol ongevallen, incidenten en			

GROOT RISICO. (Overeenkomend met het V&G-beleid)	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.	VERANTWOORDELIJKE
	calamiteiten (versie augustus 2024).pdf			
7. Vermissing	Alert zijn op sluiten van de poortjes in de ochtend en de middag. Dit controleren PM-ers voorafgaan aan het buiten spelen. In geval van een acuut handelen vereis, het alarmnummer 112 wordt direct gebeld. Protocol ongevallen, incidenten en calamiteiten versie april 2024.pdf	Afspraken worden nogmaals herhaalt naar ouders professionals en kinderen.	Oktober 2025	Kindcentrumdirecteur kindcentrum breed. Konnect door verantwoordelijke professional. Kinderen door leerkrachten in de groep.
8. Verdrinking	Kinderen onder de 7 jaar spelen met toezicht buiten dus ook bij de Wadi. Voor kinderen boven de 7 jaar wordt toestemming gevraagd aan ouders om alleen te mogen spelen. Op deze momenten is er af en toe toezicht. In geval van een acuut handelen vereis, het alarmnummer 112 wordt direct gebeld. Protocol ongevallen, incidenten en calamiteiten (versie augustus 2024).pdf			
9. Infectieziektes	Hygiene, wassen van handen etc. Protocol Hygiënisch werken.pdf Protocol voedselveiligheid.pdf			

GROOT RISICO. (Overeenkomend met het V&G-beleid)	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.	VERANTWOORDELIJKE
10. Allergische reactie	Helder noteren in het logboek. PM-ers informeren elkaar. Protocol voedselveiligheid.pdf			
11. Schending van privacy	Privacy-verklaring wordt meegegeven bij de intake. Kennis van het team up-to-date houden. AVG			
12. Toedienen van medicijnen en zelfzorgmiddelen	Zie protocol in de portal Protocol zieke kinderen en medisch handelen 2023.pdf			
13. Oververhitting	Binnenklimaat op orde luchtventilatie. Hitteprotocol volgen. Hitteprotocol versie april 2024.pdf			
14. Binnenmilieu, (slechte) ventilatie, CO2.	Binnenklimaat op orde luchtventilatie. CO2-meter			
15. Grensoverschrijdend gedrag (van kind naar kind, volwassene naar kind of kind naar volwassene)	Gedragssladder en gedragscode hanteren. Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag			
16. Risicovol spel	Voldoende toezicht			

ONZE AANVULLENDE, LOCATIE SPECIFIEKE GROTE RISICO'S:

RISICO	PREVENTIEVE MAATREGELEN	VERBETERPUNTEN	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD	VERANTWOORDELIJ KE
Peuteropvang en BSO maken gebruik van dezelfde ruimte.	Consequent opruimen van materialen zodat er geen kleine spullen blijven slingeren.			
Koordje rolgordijn	Koordje wordt ingekort		Oktober 2025	Pedagogisch professionel in samenwerking met conciërge.

BESCHRIJF LOCATIE AANVAARDBARE RISICO'S, MAAK AFSPRAKEN EN EVALUEER HET PROCES.

Bespreek met elkaar wat jullie verstaan onder locatie aanvaardbare risico's. Bespreek met elkaar welke risico's voor jullie aanvaardbaar zijn en hoe jullie daar als team mee omgaan. Welke risicovolle spelsituaties kunnen met een goede begeleiding worden teruggebracht naar een aanvaardbaar risico. Denk na over de begeleiding, ondersteuning, de materiaalkeuzes en de inrichting van jullie groepsruimte. In de evaluatie blik je terug op de bovenstaande punten en maak je (indien nodig) nieuwe afspraken.

Graag verwijzen wij hier naar onze huisregels [Huisregels opvang en onderwijs Kleinerf augustus 2025.docx](#),

Dit verstaan wij als team onder kleine risico's:

1. Kinderen mogen met ondersteuning van de pedagogisch professional zelf het fruit snijden.
2. We maken gebruik van glaswerk en porselein, kinderen drinken zelfstandig en dekken mee de tafel.
3. Kinderen maken een uitstapje naar het speelerf, daar is een trap aanwezig.
4. Kinderen die bij de BSO op de dorpsweide spelen en door andere kinderen worden lastiggevallen die daar niet horen te zijn.

We maken deze afspraken met elkaar:

1. Fruit snijden vindt plaats zittend aan tafel onder begeleiding van een medewerker, uitleg en begeleiding is essentieel bij deze activiteit.
2. Professionals begeleiden deze activiteit, vertellen en laten zien wat er gebeurt wanneer je deze materiaal niet goed gebruikt of laat vallen.
3. Er is altijd een medewerker aanwezig die als taak heeft om de trap te monitoren, we maken heldere afspraken met de kinderen en houden dit nauwgezet in de gaten
4. Wanneer dit voorvalt verplaatsen kinderen naar het kleine plein, daar mogen andere niet komen. Pedagogisch professional wijst de kinderen daar op.

Evaluatie/ verbeterpunten/ nieuwe afspraken:

Tijdens het werkoverleg van 3 september 2025 hebben we alle risico's doorgenomen. Preventieve maatregelen zoals beschreven werken afdoende. Er hebben zich geen incidenten voorgedaan waardoor aanbrengen van verbeterpunten relevant zou zijn.
 Punten n.a.v. de ontruimingsoefening zijn opgenomen in dit document.

ACTIELIJST VERBETERPUNTEN.

Gebruik de onderstaande suggesties om verbeterpunten te benoemen, uit te voeren en vervolgens te evalueren/ af te handelen.

- Incidenten op de groepsniveau/ locatieniveau;
- Klachten van ouders/ professionals van de locatie of organisatie;
- Bevindingen uit de GGD-inspectie;
- Klussenlijst.

Bespreek minimaal één keer per kwartaal de voortgang van deze actielijst.

ACTIELIJST VERBETERPUNTEN

DATUM OVERLEG	VERBETERPUNTEN.	ACTIEHOUDER.	DEADLINE VERBETERPUNTEN AFGEHANDELD.
3-09-2025	Koordje inkorten rol gordijn	Pedagogisch professional	
3-09-2025	Regels en afspraken halen/brengen en gebruik poortjes onder de aandacht brengen middels MEMO en nieuwsbrief.	Kindcentrumdirecteur	17-09-2025

HUISREGELS

Hiervoor verwijzen we naar het document huisregels opvang en onderwijs Kleinerf. We geloven erin en vertrouwen erop dat goede regels en afspraken een heleboel risico's kunnen ondervangen zonder dat we hierbij inleveren op het stimuleren van de zelfstandigheid van kinderen.

[Huisregels opvang en onderwijs Kleinerf augustus 2025.docx](#)