

KINDCENTRUMPLAN

Kindzentrum Kleinerf



2023-2027



| | |
|--|----|
| Gegevens kindcentrum | 3 |
| Vaststellingsdocument | 4 |
| 1. Uitgangspunten bestuur GOO | 5 |
| 1.1 GOO | 5 |
| 1.2 Bestuurlijk meerjarenplan | 5 |
| 2. Het kindcentrum en haar omgeving..... | 7 |
| 2.1 Ontstaan en geschiedenis | 7 |
| 2.2 Ligging..... | 8 |
| 2.3 Samenstelling kindcentrum..... | 9 |
| 2.3.1 Populatie..... | 9 |
| 2.3.2 Groepen opvang en onderwijs | 9 |
| 2.3.3 Medewerkers opvang en onderwijs..... | 9 |
| 3. Ons kindcentrumconcept | 11 |
| 3.1 Missie en Visie | 11 |
| 3.2 Kernwaarden/kernvragen | 11 |
| 4. Wettelijke opdrachten | 12 |
| 4.1 Kindcentrumklimaat..... | 12 |
| 4.2 Ondersteuning voor kinderen binnen het kindcentrum | 12 |
| 4.3 Kwaliteit en kwaliteitsbewaking..... | 14 |
| 4.3.1 Kwaliteitszorg | 14 |
| 4.3.2 Kwaliteitsmeters..... | 15 |
| 4.3.3 Eigen aspecten van kwaliteit | 18 |
| 4.4 Veiligheid en gezondheid | 18 |
| 4.4.1 Veiligheid | 18 |
| 4.4.1.1 Veiligheid gezondheidsplan..... | 19 |
| 4.4.1.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag..... | 19 |
| 4.4.2 Gezondheid..... | 19 |
| 4.4.3 Monitoring..... | 20 |
| 4.5 Personeelsbeleid | 20 |

| | |
|---|----|
| 4.5.1 Bevoegdheden en bekwaamheden | 20 |
| 4.5.2 Pedagogisch didactisch handelen van de medewerkers..... | 21 |
| 4.5.3 Professionalisering | 22 |
| 4.5.4 Ondersteuning medewerkers..... | 23 |
| 4.5.5 Taakbeleid | 24 |
| 4.5.6 Kindcentrumleiding | 24 |
| 4.6 Opdrachten op basis van de Wet Kinderopvang..... | 24 |
| 4.6.1 Ontwikkeling van het kind centraal..... | 24 |
| 4.6.1.1 Pedagogisch beleidsplan..... | 24 |
| 4.6.2 Vaste gezichten en groepen | 25 |
| 4.6.3 Ouderrecht | 25 |
| 4.6.4 Voorschoolse educatie (VE)..... | 25 |
| 4.7 Opdrachten op basis van de Wet Primair Onderwijs | 26 |
| 4.7.1 Onderwijskundig beleid..... | 26 |
| 4.7.1.1 Het aanbod..... | 26 |
| 4.7.1.2 Actief burgerschap..... | 28 |
| 4.7.1.3. Onderwijstijd..... | 28 |
| 4.7.2 Eigen opdrachten..... | 28 |
| 4.7.3 Sponsorbeleid..... | 29 |
| 5. Analyse van het functioneren van het kindcentrum | 30 |
| 5.1 Analyse | 30 |
| 5.2 Verbetermaatregelen | 30 |
| 6. Meerjarenambitie..... | 31 |
| 6.1 Beschrijving langer termijn perspectief..... | 31 |
| 6.2 Speerpunten | 33 |
| 6.3 Planning | 33 |
| 7. Jaarplannen | 37 |
| 7.1 Uitgangspunten jaarplan | 37 |
| 7.2 Speerpunten jaarplan 2022/2023 | 38 |
| 7.3 Uitwerking per speerpunt | 39 |
| Lijst met gerelateerde documenten..... | |

Gegevens kindcentrum

| | |
|------------------------------|--|
| Contactgegevens | Kindcentrum Kleinerf Oude Molenweg 10 5425 VR De Mortel Algemeen telefoonnummer: 0492 390210 Peuterwerk en BSO Kleinerf: 088-0088583 Emailadres: Kleinerf.info@schtinggoo.nl |
| Brinnummer | 11KO |
| Clusterdirecteur | Mireille Janssen |
| Kindcentrumleider | Marlon van Asten-Klaasen |
| Bevoegd gezag/ bestuurder | Ab Groen Ab.groen@stichtinggoo.nl |
| Stichting | Stichting GOO Valeriusstraat 33 5421 TR Gemert 088-0088500 www.stichtinggoo.nl |


Vaststellingsdocument

Directeur

(Namens het bestuur van het kindcentrum)



Kindcentrumleider



Voorzitter kindcentrumraad



1. Uitgangspunten bestuur GOO

1.1 GOO

Ons kindcentrum maakt deel uit van GOO, Samen voor opvang en onderwijs. GOO heeft dertien kindcentra en vijf opvanglocaties in de gemeenten Boekel, Gemert-Bakel en Laarbeek. Hier wordt onderwijs en/of opvang aangeboden. Elk kindcentrum heeft een eigen karakter en sfeer. Tevens is er een school voor speciaal basisonderwijs (SBO Petrus Donders). Ook heeft GOO een expertisecentrum. Het expertisecentrum GOO biedt pedagogisch medewerkers, leerkrachten en teams ondersteuning voor kinderen met specifieke behoeftes, om de kinderen zo goed mogelijk te begeleiden en hen optimaal te laten functioneren.

Het bestuur stelt beleid vast dat, zoveel als mogelijk met draagvlak vanuit de organisatie (teams, directies, GOO Raad) gedegen wordt voorbereid. Het gaat dan om het vastleggen van voorwaarden waarbinnen een kindcentrum kan opereren, bijvoorbeeld het financieel beleid en het personeelsbeleid. Er zijn ook zaken die bestuurlijk worden georganiseerd of besluiten die van direct belang zijn voor ouders. Genoemd beleid wordt ontwikkeld en vastgesteld in samenwerking met het managementteam van GOO. Dit gebeurt in overleg met en na advisering/instemming van de GMR/GOO Raad.

Basiskwaliteit

In 2021 hebben we binnen GOO gewerkt aan de eerste fase om te komen tot GOO brede richtlijnen voor basiskwaliteit. Twee doelstellingen stonden daarin centraal: het definiëren van kwaliteit en het inrichten van de kwaliteitscyclus. We hebben de kwaliteit gedefinieerd volgens GOO standaarden. Deze zijn tot stand gekomen d.m.v. een regiegroep en een klankbordgroep met daarin medewerkers van zowel opvang als onderwijs als gelijkwaardige partners.

Een groep professionals is opgeleid als auditor. Dit team zal in een cyclus van vier jaar, als onderdeel van de GOO kwaliteitscyclus, alle locaties gaan auditen. In die cyclus is de zelfreflectie van de locatie op de GOO Standaarden van essentieel belang. Het auditteam objectiveert op waarderende wijze de zelfreflectie van de locatie. Het verzamelen van informatie middels waarderende interviews is de kerntaak van een auditor.

Staf kwaliteit van GOO adviseert en controleert de kwaliteit van opvang en onderwijs binnen de stichting. Zij buigen zich over het kwaliteitsbeleid en zij voeren document analyses uit m.b.t. wettelijke kaders en beleidsdocumenten binnen de opvang en het onderwijs.

1.2 Bestuurlijk meerjarenplan

Bloeiplan GOO; we gaan uit van onze eigen kracht en de kracht van samen.

Het afgelopen jaar hebben we de tijd genomen om onze ambities opnieuw in woord en beeld weer te geven. Daaruit is het Bloeiplan van GOO voortgekomen: een meerjarenplan 2023-2027 met concrete doelen dat ons richting geeft. We hebben allemaal hetzelfde voor ogen. Dat noemen we onze merkmissie: Wij begeleiden, stimuleren en inspireren kinderen bij het opgroeien. Zo leggen we een goede basis en vergroten we hun kansen en geluk in het leven. Ook zijn in het Bloeiplan onze nieuwe merkwwaarden opgenomen: aandacht, avontuurlijk, bevlogen, deskundig en verbindend. Dit is onze basis, de gezamenlijke GOO identiteit. Met alles wat we doen kijken we of dit herkenbaar is en passend bij onze merkwwaarden. Daarnaast hebben onze kindcentra ook allemaal hun eigen identiteit. Binnen GOO noemen we dat ook wel de 'couleur locale'.

Als paraplu voor de concrete doelen in het meerjarenplan bloeiplan hebben we drie leidende principes:

1. Passende opvang en passend onderwijs

- We willen het kind kennen en het kind zichzelf leren kennen
- We luisteren en kijken op een waarderende manier
- We bieden een passend, breed en beredeneerd aanbod

2. Teamontwikkeling

- We willen de medewerker kennen en de medewerker zichzelf kennen
- We luisteren en kijken op een waarderende manier naar groei
- We investeren in professionaliteit en talentontwikkeling

3. Profilering en positionering

- We geven ruimte aan verschillen en verscheidenheid
- We zorgen voor diversiteit en keuzemogelijkheden
- We zijn onderscheidend en profileren onszelf

Alle gezamenlijke GOO activiteiten en ontwikkelingen, maar ook de activiteiten en ontwikkelingen van de individuele locaties dienen te passen binnen deze leidende principes. Samen zijn wij GOO! Het volledige Bloeiplan van GOO is dit terug te vinden op de website www.stichtinggoo.nl

2. Het kindcentrum en haar omgeving

2.1 Ontstaan en geschiedenis

Het onderwijs in De Mortel kent een lange geschiedenis. We vinden in 1805 al een eerste vermelding van een school in De Mortel. De “lagere school” in De Mortel heeft tot 1928 bestaan als een openbare school. Vanaf 1928 ging de school als Rooms Katholieke Lagere School verder in het dorpshuis “De Wilg”.

In 1975 werd een nieuw schoolgebouw geopend aan de Lochterweg: lagere school “Kleinerf”. Deze school werd gebouwd op het voormalige erf van familie De Klein. De naam Kleinerf is ontleend aan deze familie en middels een wedstrijd gekozen tot meest passende naam. De St.Theresiaschool van 1928 werd dat jaar omgedoopt tot Dorpshuis De Wilg.

De klaslokalen van Kleinerf waren grotendeels gesitueerd rond “de kuil”, een lager gelegen deel met een podium in het centrum van de school. Daar werden vieringen gehouden, thema-avonden gepresenteerd en musicals uitgevoerd.

Het peuterwerk in de Mortel kent al een geschiedenis vanaf 1974. Gestart als een particuliere peuterspeelzaal in een boerderij, later in het dorpshuis en daarna in de voormalige kleuterschool. Het peuterwerk op peuterspeelzaal Pinocchio werd verzorgd door een groepje enthousiaste vrijwilligers. In 2006 is de stichting Peuterspeelzaalwerk Gemert-Bakel opgericht en zijn alle peuterspeelzalen in Gemert-Bakel geprofessionaliseerd. Vanaf januari 2014 is het peuterwerk, de buitenschoolse opvang en de basisschool samengevoegd onder één dak.

Van school naar kindcentrum.

In 1985 voegen de lagere school Kleinerf en de kleuterschool zich samen tot basisschool Kleinerf. In 2000 wordt dit daadwerkelijk samengevoegd onder één dak. In de Maria Gorettischool komt dan peuterspeelzaal Pinocchio.

In 2012 werd gestart met de bouw van een nieuwe multifunctionele accommodatie. Samen met gemeenschapshuis De Sprank vormt Kleinerf een MFA.

Vanaf januari 2014 is de school gehuisvest in een modern nieuw gebouw. Een compleet nieuwe locatie in frisse tinten en met nieuwe mogelijkheden voor het onderwijs. Naast de ruimtes voor onderwijs bevinden zich in het gebouw een gezondheidscentrum, een verzameling zalen, waaronder een gymzaal en een evenementenzaal. Een open speelterrein met natuurlijke elementen completeert het geheel. Het dorp maakt bij evenementen gebruik van de speelplaats.

Vanaf januari 2014 is het peuterwerk binnen basisschool Kleinerf gevestigd en wordt er gewerkt vanuit de kindcentrum gedachte: alle kinderen van 2 tot 13 jaar onder een dak. De nieuwe naam is dan ook Kindcentrum Kleinerf. Er werken dan 2 vaste pedagogisch medewerkers, het peuterwerk is geopend op maandagmorgen, woensdagmorgen en donderdagmorgen.

Op 1 oktober 2014 bezochten 14 peuters het peuterwerk, waarvan 4 peuters een extra VVE dagdeel. Er bezochten 5 kinderen de buitenschoolse opvang.

Op 1 oktober 2022 telt het peuterwerk 20 peuters, waarvan 2 peuters een extra VVE dagdeel. En maken 22 kinderen gebruik van de buitenschoolse opvang. Er zijn drie vaste pedagogisch medewerkers verbonden aan ons kindcentrum. Peuterwerk is geopend op vier dagdelen, maandagochtend t/m donderdagochtend. BSO is geopend op drie dagen, te weten maandagmiddag, dinsdagmiddag en donderdagmiddag. VSO is mogelijk op de dagen dat er ook BSO wordt aangeboden en afgenomen. Op dit moment, februari 2023, is er op donderdag geen VSO.

Kindcentrum Kleinerf is de enige onderwijsvoorziening in het dorp De Mortel. De kinderen komen uit het dorp zelf en uit het daarbij behorende buitengebied.

Qua opvang kent het kindcentrum gezonde concurrentie vanuit de omgeving. We gaan en staan voor ons onderscheidend vermogen en dragen dit actief uit naar onze omgeving.

Binnen het kindcentrum is er een vergaande samenwerking tussen opvang en onderwijs. Er wordt gewerkt vanuit één team met één pedagogische visie.

Kindcentrum 'Kleinerf' is een bijzondere school voor basisonderwijs op katholieke grondslag. Samen met de ouders leert de school de kinderen hun eigen weg te vinden in de wereld waarin zij leven. De katholieke traditie is voor ons kindcentrum het uitgangspunt in de levensbeschouwelijke ontwikkeling. In een multiculturele samenleving als de onze is het echter wenselijk dat kinderen ook vertrouwd raken met andere levensbeschouwingen. We leren de kinderen rekening te houden met anderen en met de wereld om hen heen.

2.2 Ligging

Het gebouw ligt in het centrum van het dorp De Mortel in de gemeente Gemert-Bakel. Bij het ontwerp en de uitvoering van het nieuwe gebouw stonden de woorden samen, ruimtelijk, multifunctioneel en kleurrijk centraal. Dit is terug te zien in de transparantie van het gebouw en de gebruikte materialen. Er heerst een goed klimaat op het kindcentrum met dank aan de ventilatie installatie.

Rondom het kindcentrum ligt een terrein met diverse speelmogelijkheden. De peuter en kleuters hebben een eigen afgesloten ruimte waarin zij vrij kunnen spelen. Aan de zijkant ligt een speelplaats die aansluit op het speelterrein van het dorpsplein. Met ingang van voorjaar 2022 is er in samenwerking met de fysiotherapeut een beweegtuin gerealiseerd.

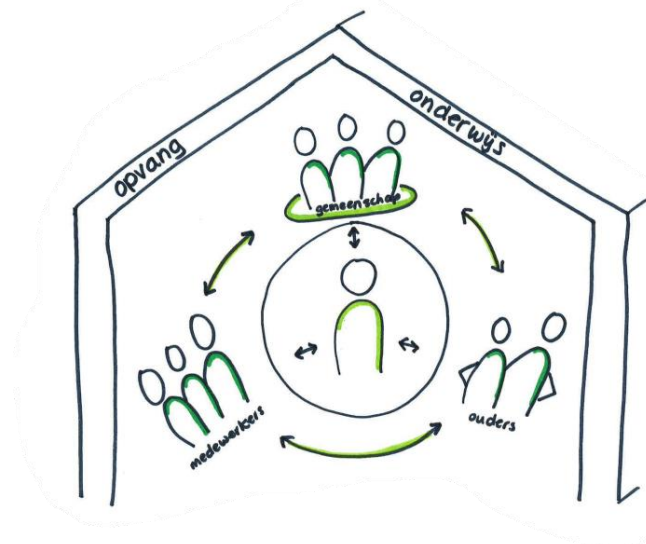
We zijn een kindcentrum en werken met een aantal partners samen. Samenwerking is een belangrijke succesfactor voor het kindcentrum. Samen met onze partners hebben we een gebouw gerealiseerd waar iedereen welkom is: de kinderen, de ouders en de gemeenschap.

Binnen het kindcentrum staat het kind centraal. De afbeelding hierna geeft weer hoe wij als professionals met elkaar en alle betrokkenen communiceren in het belang van de ontwikkeling van de kinderen.

Hierbij is het kind zelf, samen met zijn of haar ouders, de belangrijkste bron wat betreft informatie. Binnen het kindcentrum kent iedereen elkaar. Ouders worden door de medewerkers direct betrokken bij en geïnformeerd over de ontwikkeling van hun kind.

Met medewerkers bedoelen wij:

- Pedagogisch medewerkers
- Onderwijsassistenten
- Leerkrachten
- Intern begeleider
- Directie
- Conciërge
- Stagiaires



Met de gemeenschap bedoelen wij:

- Vrijwilligers
- Medewerkers De Sprank
- Dorpsoverleg
- Verenigingen
- Zorg/Dorpsondersteuner

Daarnaast hebben wij als kindcentrum diverse partners waar wij een beroep op kunnen doen in het belang van de ontwikkeling van onze kinderen. Hierbij denken we aan het expertisecentrum, centrum voor jeugd en gezin, het samenwerkingsverband, de GGD en diverse culturele instanties.

2.3 Samenstelling kindcentrum

2.3.1 Populatie

Het leerlingenaantal bedroeg op de peildatum 1 oktober van het schooljaar 2022/2023; 144 kinderen.

Ons kindcentrum kent een Schoolweging van 28.94 en een Spreidingsgetal van 5.61.

De samenstelling van de leerlingenpopulatie blijft tamelijk stabiel. Bijna alle kinderen uit het dorp die aangewezen zijn op het reguliere basisonderwijs zijn ingeschreven op ons kindcentrum. De meeste kinderen zijn van autochtone afkomst. Het leerlingenaantal laat de afgelopen jaren een groei zien van 122 in 2021 naar 144 kinderen op 1 oktober 2022. De verwachting is dat dit aantal de komende jaren nog verder zal toenemen. Volgens de prognose van de gemeente komt er een groei die rond 2024/2025 zal stabiliseren op 150 kinderen. Verder trekt De Mortel ook gezinnen van buitenaf door verhuizing naar een meer landelijke omgeving en nieuwbouw die in het dorp plaats vindt. De verwachting is dat een uiteindelijk aantal kinderen rond de 155 een realistische prognose zal zijn.

Voor specifieke informatie wat betreft samenstelling op basis van verschillende aspecten verwijzen we naar het document Leerlingpopulatie Kleinerf.

Hier is ook de uitstroom naar SBO en VO beschreven alsmede de prognose na drie jaar VO.

2.3.2 Groepen opvang en onderwijs

Dit jaar hebben we op locatie in totaal 2 peutergroepen, 6 groepen onderwijs, VSO op 4 dagen en de mogelijkheid om op drie middagen BSO af te nemen. We hebben ruimte voor 16 kinderen bij peuterwerk en 20 kinderen VSO/BSO.

Wij werken met kansrijke combinatiegroepen. Dat betekent dat we groepen gecombineerd hebben. Dit jaar hebben we twee groepen 1/2, een groep 3/4, 4/5, groep 6/7 en groep 7/8. We proberen de groepen zo klein mogelijk te houden. Hierbij streven we voor onderwijs naar gemiddeld 25 kinderen per groep.

2.3.3 Medewerkers opvang en onderwijs

Binnen kindcentrum Kleinerf zijn de kinderen dagelijks in verbinding met pedagogisch medewerkers bij de opvang en/of de leerkrachten in het onderwijs. De interne kwaliteitszorg is in handen van onze intern begeleider. Zij ondersteunt de pedagogisch medewerkers en leerkrachten in het realiseren van een passend aanbod voor alle kinderen. Daarnaast zijn er ondersteunende medewerkers zoals onderwijsassistenten, een administratieve kracht en een conciërge. Zij dragen bij aan een goede organisatie van het kindcentrum.

Samen zijn we verantwoordelijk voor het welbevinden van de kinderen op onze locatie, voor opbrengsten en het tot bloei laten komen van ieder kind. Daarnaast dragen we samen zorg voor een professionele cultuur op basis van ons pedagogisch fundament.

Het managementteam is verantwoordelijk voor het totale kindcentrum. Dit team bestaat uit een clusterdirecteur een kindcentrumleider en een adjunct-kindcentrumleider specifiek voor de opvang. Bij kindcentrum Kleinerf werken de medewerkers intensief en structureel samen. Zo realiseren we een doorgaande leerlijn voor kinderen van alle leeftijden, en daarmee een soepele overgang van opvang naar onderwijs.

Hieronder een overzicht van FTE zoals op dit moment wordt ingezet voor onderwijs en opvang en de

| | 2023/2024 | 2024/2025 | 2025/2026 | 2026/2027 |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Onderwijzend personeel | | | | |
| Leerlingaantallen | 147 | 151 | 153 | 153 |
| Benodigd OP o.b.v. norm | 5,8800 | 6,0400 | 6,1200 | 6,1200 |
| Benodigd IB o.b.v. norm | 0,4594 | 0,4719 | 0,4781 | 0,4781 |
| Totaal benodigd OP en IB o.b.v. norm | 6,3394 | 6,5119 | 6,5981 | 6,5981 |
| Aanwezig OP en IB | 6,2000 | 6,2000 | 6,2000 | 6,2000 |
| Aanwezig OP en IB | 6,2000 | 6,2000 | 6,2000 | 6,2000 |
| Vacatureruime eigen middelen | 0,1394 | 0,3119 | 0,3981 | 0,3981 |
| Totaal benodigd OP | 0,1394 | 0,3119 | 0,3981 | 0,3981 |

| | | | | |
|--------------------------|--------|--------|--------|--------|
| Intern begeleider | | | | |
| Benodigd IB o.b.v. norm | 0,4594 | 0,4719 | 0,4781 | 0,4781 |

| | | | | |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| OOP | | | | |
| Benodigd OOP o.b.v. norm | 0,6391 | 0,6565 | 0,6652 | 0,6652 |
| Aanwezig OOP | 0,1900 | 0,1900 | 0,1900 | 0,1900 |
| Aanwezig OOP | 0,1900 | 0,1900 | 0,1900 | 0,1900 |
| Vacatureruimte eigen middelen | 0,4491 | 0,4665 | 0,4752 | 0,4752 |
| Totaal benodigd OOP | 0,4491 | 0,4665 | 0,4752 | 0,4752 |

Aantal medewerkers opvang FTE

Aantal FTE buitenschoolse opvang: 0,73 FTE

Aantal FTE peuterwerk: 0,53 FTE

3. Ons kindcentrumconcept

3.1 Missie en Visie

Binnen kindcentrum Kleinerf maken wij je kind bewust van zijn of haar eigen ontwikkeling. Iedereen is uniek. We leren kinderen hoe ze kunnen denken, niet hoe ze moeten denken. Je kind leert bij ons om te leren. Onze missie, visie, en kernwaarden sluiten hierbij naadloos aan.

Onze missie



Kindcentrum Kleinerf staat voor opvang en onderwijs die het kind tot bloei kan laten komen. Wij geven je kind vaardigheden mee die hij of zij nodig heeft tijdens het leven, nu en in de toekomst. Daarbij hebben we de overtuiging dat ontwikkelen en leren het beste plaats vindt binnen een betekenisvolle context waarbij een actieve houding van het kind wordt gestimuleerd.

Onze visie

Wij zijn ons bewust van het razendsnelle tempo waarin de maatschappij zich ontwikkelt. De wereld waarin je kind leeft, leert en werkt is continu aan het ontwikkelen en vernieuwen. De toekomst ziet er daardoor steeds anders uit.

Daarom sluiten we aan bij de ontwikkel-, onderwijs- en begeleidingsbehoeften van je kind, zodat hij of zij optimaal tot bloei kan komen. Onze medewerkers leiden en begeleiden kinderen door betekenisvolle ervaringen te bieden binnen een rijke leer/ontwikkelomgeving. Binnen deze betekenisvolle context wordt een actieve houding van het kind gestimuleerd. Samen stellen we vanuit een onderzoekende houding, maatschappelijke vraagstukken aan de kaak om vervolgens in oplossingen te denken. Het leerproces is daarbij zo duidelijk en logisch mogelijk ingericht. Wij zijn ervan overtuigd dat je kind zich op deze manier kan ontwikkelen tot een proactieve deelnemer aan de maatschappij.

3.2 Kernwaarden/kernvragen

| Merkwaarden GOO | Kernwaarden Kleinerf |
|--|---|
|  Aandacht |  Welbevinden, Fides |
|  Avontuurlijk |  Onderzoekend en Ontwerpend Leren, OOL |
|  Bevlogen |  Doorgaande lijn, PW-> 7/8 |
|  Deskundig |  Talentontwikkeling |
|  Verbindend |  Samenwerken |

4. Wettelijke opdrachten

De overheid stelt aan alle basisscholen en opvangorganisaties een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van opvang en onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerpen kindcentrumklimaat, ondersteuning voor de kinderen binnen het kindcentrum, kwaliteit en kwaliteitsbewaking, veiligheid en gezondheid en personeelsbeleid binnen de opvang en het onderwijs aangegeven hoe het kindcentrum hieraan voldoet. Tot slot worden specifieke opdrachten vanuit de Wet Kinderopvang en de Wet Primair Onderwijs nog belicht.

4.1 Kindcentrumklimaat

Fijn leren, spelen en ontdekken; het kan alleen op een plek waar je kind zich veilig en geborgen voelt. Daarom zien we het als onze opdracht om een positief klimaat binnen het kindcentrum te creëren en te behouden.

Het creëren van een positieve ontwikkel-, leer- en leefomgeving begint natuurlijk bij onze medewerkers. Het gedrag van onze medewerkers is een voorbeeld van positief, integer en gewenst gedrag. Dit houdt onder andere in dat we positief gedrag benoemen, complimentjes geven en bij conflicten oplossingsgerichte gesprekken voeren.



Als onderligger van ons pedagogisch fundament maken wij gebruik van de Fides methodiek. Deze methodiek richt zich in principe op de sociaal-emotionele ontwikkeling van het kind. Het schema gedrag geeft ook mooie aanknopingspunten en handvatten om professioneel gedrag tussen medewerkers bespreekbaar te maken.

Voor een uitgebreide beschrijving van de Fides methodiek verwijzen we naar onze kindcentrumgids. Meer inzicht met betrekking tot de Fides methodiek in combinatie met professioneel gedrag is terug te vinden in het document Visual professionele cultuur Kleinerf.

Ons didactisch handelen beschrijven we uitgebreid in onze onderwijsplannen. Per vakgebied/onderwerp is helder omschreven welke methodiek we hanteren en terugzien in de diverse jaargroepen. Jaarlijks worden deze onderwijsplannen geëvalueerd en waar nodig bijgesteld in samenwerking met de verschillende coördinatoren en het team van onderwijs en opvang.

Waar onze medewerkers de experts zijn wat betreft opvang en onderwijs zijn onze ouders expert van het kind. Wij gaan voor een open en eerlijke communicatie met ouders. Wij investeren in het contact met onze ouders middels diverse communicatiemiddelen en zijn laagdrempelig voor ouders om in verbinding met onze medewerkers te zijn.

Daarnaast zijn ouders actief betrokken bij ons kindcentrum middels de KCR en de Ouderraad. Op Kleinerf zijn we bijzonder trots op de hoge opkomst van vrijwilligers bij de diverse activiteiten waar om hulp gevraagd wordt. Samen met de gemeenschap organiseren we een rijke leer- en leefomgeving wat ten goede komt aan de kinderen die dagelijks naar ons kindcentrum komen.

4.2 Ondersteuning voor kinderen binnen het kindcentrum

Beschrijving van de ondersteuning/zorg

Ons kindcentrum handelt volgens de ondersteuningsroute van GOO. We onderscheiden daarbij basis- en extra ondersteuning verdeelt over vijf ondersteuningsniveau 's. Daarnaast hanteren we op locatie een jaarplanning ondersteuningsstructuur die gedeeld wordt middels onze interne MEMO.

Basisondersteuning

De basisondersteuning van het kindcentrum is het ondersteuningsaanbod dat structureel beschikbaar is voor of binnen het kindcentrum.

De basisondersteuning laat een ondersteuningsstructuur zien waardoor duidelijk is hoe preventieve en curatieve interventies voor of binnen het kindcentrum beschikbaar zijn.

Verder werken we met een aannameprocedure. In dit document staat helder beschreven welke stappen we nemen bij aanname van kinderen. Hier beschrijven we ook een onderzoeksperiode om te bekijken of we als kindcentrum kunnen aansluiten bij de ontwikkel- de ondersteuningsbehoefte van het kind.

Bij de uitstroom naar VO hanteren we een adviesprocedure. In dit beleidsstuk staat helder uiteengezet hoe we komen tot (voorlopige) advisering en hoe we kinderen voorbereiden op een prettige overstap van PO naar VO.

Extra ondersteuning

De extra ondersteuning is de ondersteuning die extra geboden kan worden naast de basisondersteuning die het kindcentrum biedt:

- Extra ondersteuning door gebruik te maken van bovenschoolse expertise, zoals het Expertisecentrum , NT2 onderwijs, pedagogisch coach, gedragstraining, enz.
- Expertise van andere kindcentra van GOO, onderlinge samenwerking.
- Ambulant begeleiders bijvoorbeeld cluster 2 spraak-taal begeleiding of cluster 3 SSOE.
- Zorgondersteuners door het kindcentrum ingekocht zoals bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapeut, speltherapeut, ergotherapeut.
- Zorgondersteuners door ouders ingezet zoals bijvoorbeeld logopedist, fysiotherapeut, speltherapeut, ergotherapeut.

Kindcentrumondersteuningsprofiel (KOP)

In het kindcentrumondersteuningsprofiel wordt de basisondersteuning en de extra ondersteuning van het kindcentrum beschreven.

In het KOP beschrijven we specifiek de mogelijkheden van ons kindcentrum om kinderen te ondersteunen bij opvang en onderwijs. We werken continu aan optimale zorg en begeleiding voor de kinderen. Het KOP laat zien hoe de ondersteuningsstructuur binnen ons kindcentrum is georganiseerd. We werken planmatig om te kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoeften van de kinderen op ons kindcentrum. Het ondersteuningsprofiel is dus ook een ontwikkeldocument dat elk jaar bijgesteld en aangevuld wordt.

In het KOP geven we aan hoe de huidige ondersteuning eruitziet, welke ambities we hebben voor de toekomst en waar onze grenzen van de ondersteuning liggen.

Ons kindcentrumondersteuningsprofiel bestaat uit de volgende onderdelen:

Sociaal emotionele ontwikkeling en gedragsondersteuning, leer en ontwikkelingsondersteuning, fysiek en medische ondersteuning, ondersteuning met betrekking tot gehoor, zicht, spraak en motoriek, ondersteuning op zelfstandigheid en zelfredzaamheid.

De ondersteuning aan de jongste kinderen, peuterwerk t/m groep 4, beschrijven we in ons pedagogisch beleidsplan en de diverse onderwijsplannen. In het NT2 Gemert-Bakel routeplan is specifiek te vinden hoe op ons kindcentrum omgegaan wordt met kinderen met een andere voertaal dan Nederlands. Tevens beschikken we op locatie over de methode 'Horen, zien en schrijven.' We houden onze jongste kinderen nauwgezet in de gaten. We bekijken op basis van signalering per kind wat helpend en nodig is om zo optimaal mogelijk te laten ontwikkelen. Hierbij denkende aan aanpassing van het aanbod of structuur, ondersteuning door de

onderwijsassistent, het inzetten van een ZAT- of CB-overleg en overleg met betrokken externe partijen om het aanbod af te stemmen.

Het vroegtijdig signaleren van mogelijke achterstanden bij kinderen kan voorkómen dat de (dreigende) ontwikkelingsachterstand niet steeds maar groter wordt. Hiervoor maken wij gebruik van een erkend VVE-programma waardoor op een speelse en samenhangende manier de ontwikkeling van kinderen wordt gestimuleerd. Dit staat beschreven in paragraaf 4.6.1

4.3 Kwaliteit en kwaliteitsbewaking

4.3.1 Kwaliteitszorg

Ons kindcentrum voldoet aan de basiskwaliteit volgens het meest recente toezichtskader van de inspectie. Staf kwaliteit en het interne auditteam vanuit GOO bewaakt de basiskwaliteit van alle kindcentra, zie paragraaf 1.1. Bij de kwaliteitszorg sturen we op basisvaardigheden en houden we goede focus op de resultaten. Daarmee zorgen we voor een ononderbroken ontwikkelingsproces voor onze kinderen.

We werken op locatie van curatief naar preventief handelen.

En streven passend onderwijs voor alle kinderen na. We hanteren daarvoor een duidelijke ondersteuningsstructuur waarbij medewerkers eigenaar zijn en IB ondersteunend. Indien we concluderen dat we niet de meest passende school voor een kind zijn bekijken we overige mogelijke opties. Hierbij loopt het Samenwerkingsverband en het Expertisecentrum Team Begeleiding mee op.

Kwaliteit opvang

In paragraaf 4.6 beschrijven we hoe kwalitatieve en goede en verantwoorde kinderopvang er binnen ons kindcentrum uitziet. Gemeenten zijn verantwoordelijk voor de toezicht en handhaving op de kwaliteit kinderopvang. In opdracht van de gemeente voert de GGD dit toezicht uit en adviseert de gemeente hierover. Minimaal 1 keer per jaar bezoekt de GGD onaangekondigd ons kindcentrum. De externe toezichthouder (GGD) toetst, volgens de GGD-inspectie kaders, tevens de dagelijkse praktijk. Er wordt gecontroleerd op de volgende onderdelen: pedagogisch klimaat, personeel en groepen, veiligheid en gezondheid en accommodatie. Voor de GGD inspecties verwijzen we naar de modelrapporten van het GGD. De modelrapporten zijn te vinden in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Kwaliteit onderwijs

De Inspectie van het onderwijs (Onderwijsinspectie) houdt toezicht op de (basis)kwaliteit van het onderwijs. In dat toezicht wordt onderzocht of alle leerlingen onderwijs krijgen van voldoende kwaliteit en of scholen en opleidingen voldoen aan de wet- en regelgeving en of de financiën op orde zijn. Het toezicht begint bij het bestuur d.m.v. een vierjaarlijks onderzoek bestuur en scholen, Jaarlijks worden alle scholen geanalyseerd op basis van bekende gegevens. Indien er zorgen en risico's worden gesignaleerd zal er een d.m.v. een expertanalyse breder onderzocht gaan worden. (Half)jaarlijks analyseren en interpreteren we zelf ook de verkregen data en beoordelen we waar we verbeteringen moeten aanbrengen. Deze evaluatie en planning leggen we vast in het jaarplan. De kwaliteitszorg van ons kindcentrum is daarmee een cyclisch proces, waarbij we gebruik maken van de zgn. PDCA-cirkel (Plan-Do-Check-Act). We analyseren de volgende onderwerpen: onderwijsproces, schoolklimaat, onderwijsresultaten, kwaliteitszorg en ambitie en financieel beheer.

4.3.2 Kwaliteitsmeters

In onderstaande tabel laten we zien hoe we voldoen aan de kwaliteit van het onderwijs en op welke manier we deze kwaliteit meten.

| | | Wat is de kwaliteitsmeter? | Aandachtspunt JA/NEE |
|-----|------------------------|---|--|
| OP | Onderwijsproces | | |
| OP1 | Aanbod | Observaties door medewerkers gekoppeld aan de onderwijsplannen, methodetoetsen, Snappet, CITO/Leerling in beeld, IEP | Ja (Kritisch zijn op aanbod in relatie tot missie en visie) |
| OP2 | Zicht op ontwikkeling | Voor het peuterwerk en de groepen 1/2 wordt KIIK ingevuld. Scol wordt als instrument gebruikt voor groep 3 t/m 8. Daarnaast vinden er kind- en groepsbesprekingen plaats tussen IB en medewerkers en wordt er op groepsniveau een sociogram afgenomen. FOCUS PO biedt een analyse op school-, groeps- leerlingniveau. Snappet en CITO brengen vaardigheden van kinderen in beeld. | Ja (Keuze LVS systeem) |
| OP3 | Didactisch handelen | Aan de hand van onze onderwijsplannen zijn kijkwijzers ontwikkeld die als kwaliteitsmeter dienen voor ons didactisch handelen. | Nee |
| OP4 | (Extra) ondersteuning | Middels observaties door medewerkers, IB en eventueel externe partners. Daarnaast maakt FOCUS PO inzichtelijk hoe kinderen gegroeid zijn ten opzichte van zichzelf. Verder geijkte instrumenten als AVI/DMT, CITO/Leerling in beeld en IEP. | Ja |
| OP6 | Samenwerking | Quickscan RI&E, tevredenheidsonderzoeken. Er is een vroegtijdige samenwerking met het VO bij signalering vanuit de VO-competentiewijzer. | Nee |
| OP8 | Toetsing en afsluiting | We hanteren de toetskalender die opgenomen is in de jaarondersteuningsstructuur vanuit IB. Terugkoppeling vanuit het VO na drie jaar onderwijs. | Ja (Monitoren advisering versus uitstroom en ambities kindcentrum) |

| | | | |
|-----|--|---|--|
| SK | Schoolklimaat | | |
| SK1 | Veiligheid | Tevredenheidsonderzoeken voor kinderen en ouders. Quickscan RI&E voor medewerkers. Kinderraad. | Nee |
| SK2 | Pedagogisch klimaat | Observaties door medewerkers en IB. We hanteren een 4 ogen beleid voor peuterwerk en benutten collegiale consultatie. Het onderwijsplan FIDES is onderlegger voor ons klimaat. Kinderraad | Ja (onderwijsplan sociaal/emotioneel i.c.m. gedragsladder) |
| OR | Onderwijsresultaten | | Ja |
| OR1 | Resultaten | We werken met een kleine en een grote schoolbespreking om samen de resultaten van de vakgebieden inzichtelijk te maken. Voor ieder vakgebied werken we met een onderwijsplan welke jaarlijks worden besproken en bijgesteld. Medewerkers vertalen dit zelf naar het aanbod en de rijke leeromgeving. Snappet, FOCUS PO, CITO/leerling in beeld en IEP voorzien ons van de nodige input. | Ja (Het maken van trendanalyses en dit vertalen naar concrete acties op vakgebieden is een aandachtspunt.) |
| OR2 | Sociale en maatschappelijke competenties | | Ja (Opstellen beleid Burgerschap.) |
| OR3 | Vervolgsucces | Er is nauw contact met het VO om kinderen te volgen. We werken met een adviescommissie om een breed beeld van kinderen te genereren. Vanaf groep 6 wordt er gewerkt met een compacte versie van de VO-competentielijst. Vanaf groep 7 wordt er gewerkt met de volledige versie van de VO-competentielijst. De nieuwe doorstroomtoets zorgt voor wijzigingen in de adviesprocedure. | Ja (Opstellen van een adviesprocedure locatiespecifiek.) |
| KA | Kwaliteitszorg en ambitie | | |
| KA1 | Kwaliteitszorg | We werken binnen Stichting GOO met interne audits. In samenspraak met bureau Samenwijzer hebben we daarvoor uitgangspunten opgesteld. Centraal staat het waarderend kijken naar kinderen en | Nee |

| | | | |
|-----|---------------------------|---|--|
| | | <p>volwassenen. Vanuit verbinding het goede doen voor de kinderen.</p> <p>Op ons kindcentrum kijken we kritisch naar de dingen die we doen middels de zelfevaluatie van Samenwijzer.</p> | |
| KA2 | Kwaliteitscultuur | <p>We hanteren binnen stichting GOO de gesprekkencyclus voor al onze medewerkers. Uit deze gesprekken komen ontwikkelpunten voor medewerkers waar zij mee aan de slag gaan.</p> <p>Professionalisering die daaruit voortkomt wordt gestimuleerd en gefaciliteerd.</p> | Ja (Gesprekscyclus doorlopen en gemaakte afspraken borgen) |
| KA3 | Verantwoording en dialoog | <p>Jaarlijks evalueren we ons jaarplan en stellen we bij waar nodig. Schrijven we een jaarverslag van dat wat we bereikt hebben en nog willen ontwikkelen.</p> <p>Uit de interne audit volgt een rapportage welke kritisch wordt doorgenomen door CL-KCL-IB. Vervolgens worden medewerkers meegenomen en actiepunten krijgen hun vertaling in het jaarplan.</p> | Nee |
| FB | Financieel beheer | | Nee |
| FB1 | Continuïteit | <p>Spend-cloud is het systeem wat dagelijks gebruikt wordt. Middels Cogix wordt de begroting en de realisatie nauwgezet gevolgd en waar mogelijk bijgestuurd.</p> <p>Formatie- begrotings en driehoeksgesprekken worden gevoerd met afdeling financiën, personeelsplanning en bedrijfsvoering. En is financieel beheer het onderwerp van gesprek tijdens BILA tussen bestuurder-CL en CL-KCL.</p> <p>De kaderbrief wordt als leidraad gebruikt bij het maken van de begroting.</p> <p>In HR2day en Quebble worden contracten, uren en benoemingen weergegeven.</p> <p>Voor verdere toelichting zie jaarverslag.</p> | |
| FB2 | Doelmatigheid | Zie bovenstaande | |
| FB3 | Rechtmatigheid | Zie bovenstaande | |

4.3.3 Eigen aspecten van kwaliteit

In de GOO standaarden zijn naast de wettelijke eisen voor basiskwaliteit ook eigen ambities opgenomen. Dat zijn GOO-eigen aspecten van kwaliteit.

Daarnaast zetten we op onze locatie flitsbezoeken en groepsbezoeken in. Deze worden door KC-leider en IB-er afgelegd. Verder maken we gebruik van de zelfevaluatie, tevredenheidsonderzoeken en maken we bij onze ontwikkelingen gebruik van de ontwikkelcirkel Kleinerf.



4.4 Veiligheid en gezondheid

4.4.1 Veiligheid

Veiligheid is de basis voor goed functioneren. Wil een kind zich goed kunnen ontwikkelen, dan zal de omgeving veilig moeten zijn. Dit geldt natuurlijk ook voor het personeel en alle andere betrokkenen. Veiligheid heeft betrekking op een drietal aspecten:

- Sociale veiligheid
- Fysieke veiligheid
- Psychische veiligheid

Binnen een veilig kindcentrum is geen plaats voor (seksuele) intimidatie, agressie, geweld, discriminatie, vandalisme of diefstal. Van eenieder die bij het kindcentrum betrokken is, wordt verwacht dat hij of zij respect heeft voor de ander en diens eigendommen. Ook de omgeving van het kindcentrum moet veilig zijn.

Op kindcentrum Kleinerf werken we volgens het onderwijsplan sociaal-emotionele ontwikkeling. Verder hebben we een vertrouwenspersoon op locatie, een preventiemedewerker, BHV-ers en een anti-pest coördinator. We verwijzen dan ook graag naar het plan van aanpak RI&E, het ontruimingsplan en het antipestbeleid. Daarnaast is op stichtingsniveau heldere documentatie t.a.v. AVG.

4.4.1.1 Veiligheid-en gezondheidsplan

Op ons kindcentrum hebben we een actueel veiligheid- en gezondheidsplan voor de kinderopvang (V&G plan). Dat plan is gebaseerd op het veiligheids- en gezondheidsbeleid van GOO. Onze pedagogisch medewerkers zijn op de hoogte van dit plan. Binnen ons kindcentrum zorgen we er samen voor dat het V&G beleid wordt doorlopen middels een continu proces (vormen, implementeren, evalueren en actualiseren).

Het doel van het veiligheids- en gezondheidsbeleid is om onze kinderen en medewerkers een zo veilig en gezond mogelijke werk, speel en leefomgeving te bieden waarbij kinderen beschermd worden tegen risico's met ernstige gevolgen en leren omgaan met kleine risico's.

Belangrijke elementen uit dit V&G plan zijn de achterwachtingregeling en het vier-ogenprincipe. Tevens is de aanwezigheid van minimaal één volwassene met een geldig kinder-EHBO certificaat tijdens de opvang beschreven in het plan. Voor een verdere concrete en praktische uitwerking verwijzen we naar het V&G plan.

4.4.1.2 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag

Bij een vermoeden van kindermishandeling starten wij met de meldcode, het zogenaamde "*Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag voor de kinderopvang*". Kortweg meldcode kindermishandeling kinderopvang. Voor zowel opvang als onderwijs gebruiken wij deze leidraad en hanteren we hierbij het protocol van de Belangenvereniging van ouders in de kinderopvang (BOINK). Het protocol bestaat uit drie routes voor drie verschillende situaties:

1. als er vermoeden is van huiselijk geweld en kindermishandeling in de thuissituatie;
2. bij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict (mishandeling of misbruik) door een medewerker; hierbij is de meldplicht van toepassing
3. bij een vermoeden van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

Onze medewerkers zijn op de hoogte van dit protocol en handelen hier ook naar. Voor een verdere concrete en praktische uitwerking verwijzen we naar dit protocol.

4.4.2 Gezondheid

De gezondheid van zowel kinderen als medewerkers is breed onder de aandacht op ons kindcentrum. Wat betreft de fysieke gezondheid hebben we heel concreet beschreven in het veiligheid en gezondheidsplan hoe wij daar op locatie mee omgaan en wat de regels en afspraken zijn. Verder hebben we duidelijke richtlijnen op stichtingsniveau t.a.v. medicijnverstrekking. We houden van onze kinderen de absents bij in ESIS, hebben bij zorg contact met de leerplichtambtenaar en hebben nauwe contacten met GGD en schoolarts wanneer er zorgen zijn wat betreft individuele kinderen.

Bij zorg doorlopen we de ondersteuningsroute en houden we in Kindkans het groeidocument bij van onze kinderen wanneer nodig.

Voor wat betreft de gezondheid van onze medewerkers hebben we helder beleid t.a.v. duurzame inzetbaarheid, deze staat onder ander beschreven in het werkverdelingsplan. In onze gesprekkencyclus bespreken we met medewerkers wat haalbaar is t.a.v. taken en verantwoordelijkheden. Daarnaast is er op stichtingsniveau een helder verzuimprotocol wat gehanteerd en nageleefd wordt.

Het verzuimprotocol is opgesteld en beschikbaar voor alle medewerkers via het GOO portal. Hierin is benoemd wat rechten en plichten zijn van werkgever en werknemer bij arbeidsongeschiktheid. Per kwartaal worden verzuimcijfers opgesteld. Deze worden geanalyseerd en ook worden op basis daarvan signaleringen gedaan.

Diverse protocollen zijn/worden opgesteld. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid worden verwijzingen gedaan naar diverse protocollen zoals o.a. voedselveiligheid, medicijnverstrekking, veilig slapen, medisch handelen. Deze protocollen zijn te vinden op het GOO portal.

Arbowet. Verplichtingen voortvloeiend uit de Arbowet worden gevolgd. Hierbij kun je denken aan RI&E en Quicksan. Naar aanleiding daarvan wordt het plan van aanpak opgesteld en het plan getoetst door een onafhankelijke Arbo deskundige. Ook zijn preventiemedewerkers aangesteld, is een overeenkomst afgesloten met een Arbodienst en een bedrijfsarts ingezet.

4.4.3 Monitoring

Sociale veiligheid.

Sinds 1 augustus 2015 is in de Wet Sociale veiligheid vastgesteld dat scholen niet alleen aantoonbaar sociaal veiligheidsbeleid moeten voeren, maar dit ook jaarlijks moeten monitoren met een betrouwbaar instrument. Binnen onze organisatie maken we gebruik van verschillende monitoringsinstrumenten namelijk, Leerlingvragenlijst, SCOL MSV, DUO tevredenheidsonderzoek, medewerkersonderzoek en de ARBOMEESTER/RI&E.

De monitoringsinstrumenten worden jaarlijks ingezet. Na iedere afname volgt er een evaluatiemoment. Eventuele verbeterpunten worden opgenomen in het jaarplan van de locatie. Naar aanleiding van de uitgevoerde RI&E en Quicksan wordt een plan van aanpak opgesteld. Dit wordt jaarlijks geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Voor SCOL wordt jaarlijks een bestuursrapportage opgesteld. Het DUO tevredenheidsonderzoek vindt 1x per twee jaar plaats. MSV wordt jaarlijkse uitgevoerd via een gevalideerde vragenlijst

4.5 Personeelsbeleid

4.5.1 Bevoegdheden en bekwaamheden

GOO zorgt voor gekwalificeerd personeel in zowel de opvang als het onderwijs. Al het personeel is bevoegd, staat geregistreerd in het personenregister en beschikt over een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Hierop is voor de opvang een doorlopende screening.

De leerkrachten beschikken over een Pabo-diploma. Alle pedagogisch medewerkers hebben minimaal een MBO 3 opleiding en voldoen aan het wettelijke taaleis; taalniveau 3F mondelinge taalvaardigheid en leesvaardigheid (VE). Er zijn voldoende pedagogisch medewerkers van peuterwerk VE gecertificeerd of daarvoor in opleiding. De kindcentrumleider beschikt over een diploma van een opleiding voor schoolleider en staat ingeschreven in het schoolleidersregister.

De bekwaamheid van de startende medewerkers wordt d.m.v. evaluatiegesprekken en beoordelingsgesprekken gevolgd. Voor deze gesprekken zijn de competentieprofielen van de startbekwame leraar en de pedagogisch medewerker het uitgangspunt. Voor vaste medewerkers wordt de gesprekkencyclus vanuit GOO gevolgd waarbij er aandacht is voor de individuele medewerker. De focus ligt daarbij op de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid en het pedagogisch-didactisch handelen van het personeel waarbij er op een waarderende manier wordt gekeken naar de medewerkers. De bekwaamheid van de medewerkers wordt door de kindcentrumleider gedocumenteerd in Merces. De medewerkers onderwijs houden zelf hun bekwaamheidsdossier bij in Cupella.

4.5.2 Pedagogisch didactisch handelen van de medewerkers

Pedagogisch handelen

Het kindcentrum zien wij als een gemeenschap om te ontwikkelen, te leren en te leven. De sociale kant van het kindcentrum heeft bij ons veel waarde. Gezamenlijkheid is belangrijk en tegelijkertijd krijgen individuen de ruimte om te werken aan de eigen ontwikkeling. Hiervoor is een balans tussen welbevinden en betrokkenheid noodzakelijk.

Ontmoeting vindt plaats op basis van affiniteit, gedeelde belangstelling en doelen. Daarbij is zorg en belangstelling voor elkaar belangrijk. Je ontwikkelt jezelf in verbinding met anderen. (Werk)groepen zijn per definitie wisselend en tijdelijk. Alleen werken kan even waardevol zijn als samenwerken. We hanteren op ons kindcentrum heldere routines en afspraken, dat geeft kinderen ruimte. Kinderen hebben invloed op het reilen en zeilen in de groep en op ons kindcentrum. Daarvoor zijn we in gesprek met de kinderen en nemen ideeën mee in besluitvorming. We erkennen verschillen. Diversiteit wordt gevierd en maken ons kindcentrum rijker. Welbevinden is een belangrijke kernwaarde van ons kindcentrum en voorwaardelijk om tot leren te kunnen komen. Ter ondersteuning van ons pedagogisch handelen maken we gebruik van de Fides methodiek. Deze methodiek richt zich op de sociaal-emotionele ontwikkeling van je kind. „Fides’ betekent vertrouwen. Vertrouwen als kind, als jongere of als volwassene in jezelf. De fidesmethodiek geeft via praktische en zichtbare manieren inzicht in jezelf en je omgeving. Het gaat erom dat je via sociale vaardigheden leert jezelf (bij) te sturen. Om dit zichtbaar te maken is de methodiek o.a. gebaseerd op het gebruik maken van alledaagse symbolen. Voor meer informatie verwijzen wij graag naar onze kindcentrumgids en het onderwijsplan sociaal emotionele ontwikkeling.

Didactisch handelen

Ontwikkelen en leren staat in ons kindcentrum nadrukkelijk voorop, ontdekkend leren heeft een plaats gekregen naast de meer docerende werkvormen.. Een belangrijk middel voor leren is het kindgesprek. Reflectie is een belangrijk onderwijsmiddel. We streven naar zoveel mogelijk eigenaarschap t.a.v. ontwikkelen en leren bij het kind

Op ons kindcentrum zie je veelvuldig het directe instructie model terug. We vinden het van groot belang dat er een goede afstemming is tussen de instructie en het (begeleid in-) oefenen. De kwaliteit van de instructie is de basis voor het ontwikkelen en leren. De medewerker geeft zoveel mogelijk instructie op maat aan alle kinderen. De kinderen bepalen in samenspraak met de medewerkers leerdoelen waar zij aan gaan werken, daarbij is volop aandacht voor hoe zij hieraan gaan werken. Regelmatig is er overleg tussen de kinderen en medewerkers om de vorderingen te bespreken. De medewerker leidt en begeleidt kinderen door betekenisvolle ervaringen te bieden binnen een rijke leer/ontwikkelomgeving die ondersteunend zijn aan het leerproces van het kind. Binnen een betekenisvolle context wordt een actieve houding van het kind gestimuleerd. Middels het aan de kaak stellen van maatschappelijke vraagstukken om vervolgens in oplossingen te denken. Het leerproces is daarbij zo duidelijk en logisch mogelijk ingericht. Zaakvakken bieden wij groepsdoorbrekend aan binnen onderzoekend en ontwerpnd leren. Binnen O.O.L. hebben leerlingen door middel van onderzoeksvragen invloed op de leerinhouden en deelonderwerpen die we aanbieden. Bij het kiezen van deelonderwerp is er steeds een afweging tussen het nut en de betekenis van dit deelonderwerp. We maken op onze school veelvuldig gebruik van coöperatieve werkvormen en laten kinderen niet alleen in de groepen leren, maar ook binnen ons gebouw en daarbuiten. Voor een meer uitgebreide en specifieke beschrijving per vakgebied verwijzen wij graag naar onze onderwijsplannen.

4.5.3 Professionalisering

Alle medewerkers kunnen het hele jaar via de GOO portal naar de GOO Academy om cursussen en trainingen volgen. Tevens is er een scholingsbudget per werknemer beschikbaar. Iedereen heeft hiermee de mogelijkheid om zichzelf professioneel verder te ontwikkelen.

Voor de voorschoolse educatie wordt er, volgens de wettelijke eisen, jaarlijks een VE opleidingsplan vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. Pedagogisch medewerkers die werken met baby's krijgen een specifieke scholing gericht op deze doelgroep. De keuzes m.b.t. de opleidingen hangen af van de ontwikkelingsbehoeften van de medewerker en die van de organisatie. Voor medewerkers onderwijs worden de scholingsbehoeften opgenomen in Cupella.

Professionalisering, teamscholingen en individuele scholingen vormen een belangrijk onderdeel van de cultuur binnen ons kindcentrum. Leren, ervaren en reflecteren geeft ons de tools om onszelf te blijven verbeteren.

| Schooljaar | teamscholing | Individuele scholing | Doel en werkwijze |
|------------|-------------------------------------|---------------------------|---|
| 2021-2022 | Kleine avontuur OOL | | Ondersteunend aan het jaarplan. |
| | | Matrix coaching | Ontwikkelen vaardigheden IB |
| | | Reken coördinatoren | Twee collega's worden opgeleid tot reken coördinator om het rekenbeleid en onderwijs verder aan te scherpen en te ontwikkelen |
| 2022-2023 | | Anti-pestcoördinator | Opleiden coördinator en aanscherpen pestprotocol. |
| | | Leescoördinator | Ondersteunend aan het jaarplan, lezen op de kaart. |
| | | Basisbekwaam schoolleider | Ontwikkelen leiderschapsvaardigheden IB. |
| | | Ontwikkeling van kleuters | Investeren in kwaliteit van aanbod en aanpak. |
| | Leren anders organiseren BCO | | Verstevigen kansrijke combinatiegroepen |
| | Opfriscursus cultuur Karin Snijders | | Didactische vaardigheden opfrissen en cultuurplan vormgeven |
| | Keuze LVS groep 3 t/m 8 | | Komen tot en LVS wat aansluit bij onze visie op onderwijs en onze manier van werken. |
| 2023-2024 | Implementeren LVS | | Training voor leerkrachten/IB/KCL om te werken met gekozen LVS. |
| | | POS, kindcentrumleider/IB | Een dekkend aanbod, een passende plek voor ieder kind. Vanuit gemaakte afspraken KOP aanscherpen. |
| | Keuze LVS jonge kind | | Komen tot een LVS wat aansluit bij onze manier van werken met het jonge kind. |

| | | | |
|-----------|---|---|---|
| | FIDES opfriscursus Team | | Kritisch kijken naar onze werkwijze en waar kansen liggen ter aanscherping en verbetering. |
| | | Opleiden coördinator meer- en hoogbegaafdheid | Aansluiten bij de onderwijsbehoefte van onze kinderen. |
| | Vervolg traject BCO, leren anders organiseren/kansrijke combinatiegroepen | | |
| | | Mentorspecialisatie voor collega's die een Kempelstudent begeleiden | Investeren in vaardigheden m.b.t. opleiden, begeleiden en coachen van aankomende collega's. |
| | | IB scholing OMJS (5 dagen verdeeld over twee jaar) | Leergang vanuit scholing nieuwe beroepsstandaard en het verder ontwikkelen van kennis, vaardigheden en het persoonlijk leiderschap voor intern begeleiders. |
| 2024-2025 | | IB scholing OMJS (5 dagen verdeeld over twee jaar) | Leergang vanuit scholing nieuwe beroepsstandaard en het verder ontwikkelen van kennis, vaardigheden en het persoonlijk leiderschap voor intern begeleiders. |
| 2025-2026 | | | |

4.5.4 Ondersteuning medewerkers

Binnen Stichting GOO zijn, vanuit het stafbureau, twee pedagogisch beleidsmedewerkers opvang en een beleidsmedewerker onderwijs werkzaam. Zij dragen bij aan de kwaliteit van de opvang en het onderwijs en houden zich bezig met de ontwikkeling en invoering van het pedagogisch en onderwijskundig beleid. Ons kindcentrum heeft ook een pedagogisch coach. Zij vertaalt het pedagogisch beleid naar de praktijk en coacht onze pedagogisch medewerkers bij hun dagelijkse werkzaamheden.

Ook stagiaires zijn bij ons van harte welkom en zien we als een medewerker van ons kindcentrum. De stage-coördinator regelt en organiseert de stagemogelijkheden op de eigen locatie. Per cluster is er één schoolopleider. Deze schoolopleider is verantwoordelijk voor het uitvoeren van het stagebeleid van GOO binnen het eigen cluster. Ook verzorgt deze de begeleiding van de eerste, tweede en derdejaars studenten. Binnen GOO ontvangen derde en vierdejaars PABO/WPO stagiaires een stagevergoeding. Binnen de kinderopvang is maximaal een derde van de medewerkers stagiaire of beroepskracht in opleiding.

We investeren graag in onze medewerkers. Voor starters is er een speciaal traineeprogramma. Vanuit de pool opvang en onderwijs worden gezamenlijke intervisie- en scholingsbijeenkomsten georganiseerd die bijdragen aan de persoonlijke ontwikkeling van de medewerkers en die overeenkomen met de koers van de organisatie. Tevens worden startende pedagogisch medewerkers en leerkrachten gecoacht door coaches (pedagogisch coaches en schoolopleiders).

4.5.5 Taakbeleid

Op ons kindcentrum krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Het werkverdelingsplan wordt vóór de zomervakantie aan de PMR ter instemming voorgelegd. Met iedere individuele werknemer worden schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken goed verdeeld zijn over de verschillende leerkrachten. Daarbij wordt uitgegaan van wensen en sterke kanten van de personeelsleden. De taakverdeling is vastgelegd in Cupella Taakbeleid. Voor de pedagogisch medewerkers is er een urenbudget beschikbaar gesteld voor taakuren zoals weergegeven binnen de taakurenmatrix.

4.5.6 Kindcentrumleiding

Op kindcentrum Kleinerf is Marlon van Asten-Klaasen de kindcentrumleider. Deze valt onder de verantwoordelijkheid van directeur Mireille Janssen Binnen GOO is er een evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de leiding.

De kindcentrumleider vormt samen met de IB-er het MT, zij dragen zorg voor kwaliteit in opvang en onderwijs op locatie Kleinerf. Binnen Kleinerf gaan we uit van de deskundigheid en professionaliteit van onze medewerkers waarbij we het principe van gespreid leiderschap hanteren.

4.6 Opdrachten op basis van de Wet Kinderopvang

De eisen voor goede en verantwoorde kinderopvang staan beschreven in de Wet Kinderopvang, besluit kwaliteit kinderopvang en de regeling wet kinderopvang. Hierin zijn vier thema's van belang: de ontwikkeling van het kind centraal, veiligheid en gezondheidsbeleid (zie paragraaf 4.4), vaste gezichten en vaste groepen en opleiding en ondersteuning pedagogisch medewerkers (zie paragraaf 4.5.4). Tevens zijn ouderrecht en voorschoolse educatie belangrijke pijlers. Hieronder zullen we beschrijven hoe we op ons kindcentrum aan de bovenstaande thema's invulling geven.

4.6.1 Ontwikkeling van het kind centraal

De ontwikkeling van het kind staat centraal in onze kinderopvang. Het gaat daarbij om brede ontwikkeling met aandacht voor sociale activiteiten zoals samen spelen, ontdekken, grenzen leren kennen, samenwerken en leren van en met elkaar. Deze aanpak helpt onze kinderen bij een goede start in het basisonderwijs en de samenleving.

4.6.1.1 Pedagogisch beleidsplan

In ons pedagogisch beleidsplan worden de pedagogische hoofddoelen en de pedagogische kwaliteit van de kinderopvang beschreven en de randvoorwaarden geschetst. Dat plan is gebaseerd op het overkoepelend pedagogisch beleid van GOO.

Om goede en verantwoorde kinderopvang te bieden voldoen we aan de volgende vijf pedagogische hoofddoelen:

- de zorg voor fysieke en emotionele veiligheid voor het kind
- gelegenheid tot het ontwikkelen van persoonlijke competenties
- gelegenheid tot het ontwikkelen van sociale competenties
- waarden en normen en cultuur
- samenwerken met ouders.

Overige belangrijke elementen uit het pedagogisch beleidsplan zijn de beschrijving van de voorschoolse educatie, het mentorschap en de soepele overgang van kinderopvang naar basisschool (om de ononderbroken ontwikkeling van kinderen te waarborgen). Voor een verdere concrete en praktische uitwerking verwijzen we naar het pedagogisch beleidsplan.

4.6.2 Vaste gezichten en groepen

Vaste groepen en vaste gezichten dragen bij aan een stabiele, veilige omgeving voor het kind. In ons pedagogisch beleidsplan beschrijven we hoe we omgaan met de beroepskracht-kindratio (BKR). Tevens wordt bij het afwijken van het aantal pedagogisch medewerkers per kind de drie- uurs regeling gehanteerd. Ook het vaste-gezichten criterium wordt in het pedagogisch beleidsplan verder uitgewerkt.

4.6.3 Ouderrecht

Medezeggenschap van ouders is een belangrijke pijler binnen de kinderopvang. De oudercommissie heeft bijvoorbeeld adviesrecht op de kwaliteit van de opvang, de openingstijden en prijs van de opvang. Zoals wettelijk verplicht heeft elk kindcentrum een oudercommissie (LOC). De oudercommissie brengt advies uit op verzoek van de kindcentrumleider en/ of directeur, maar kan dat ook ongevraagd doen. De oudercommissie is het aanspreekpunt voor de andere ouders op de locatie en kan op verzoek een inbreng leveren op ouderavonden en themabijeenkomsten.

Alle overleggen van LOC (kinderopvang) en MR (onderwijs) zijn gezamenlijk gepland, en beiden zijn samengevoegd in een kindcentrumraad. Samen met enthousiaste ouders die op een constructieve manier mee willen denken en een bijdrage willen leveren aan de kwaliteit van de kinderopvang en het onderwijs wordt regelmatig overleg gevoerd. Op deze manier wordt bijgedragen aan het welzijn en welbevinden van de kinderen op de locatie. Er staan een aantal jaarlijks terugkomende onderwerpen op de agenda, zoals de tarieven voor het komend jaar, de dag van de Leidster en dag van de leraar, de binnengekomen GGD-rapporten, het pedagogisch beleidsplan van de locatie(s), vakantierooster, verdeling groepen, begroting e.d.

4.6.4 Voorschoolse educatie (VE)

Voorschoolse educatie (VE) is bedoeld voor peuters met een (risico) op een (taal)achterstand. VE richt zich niet alleen op taal achterstanden, maar ook op de sociaal-emotionele, cognitieve en motorische ontwikkeling van deze kinderen.

De voorschoolse educatie vindt plaats in ons kindcentrum. We voldoen daarmee aan de kwaliteit van de locatie. Tevens voldoen we aan de overige basisvoorwaarden voorschoolse educatie. Deze basisvoorwaarden bestaan uit:

- Omvang en tijden; voldoende VE-tijd. Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënhalve jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Kinderen met een VE-indicatie krijgen intensivering van het peuteraanbod en komen 4 dagdelen naar de peutergroep.

| | Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag |
|------------|------------|------------|------------|------------|---------|
| Peuterwerk | 8.30-12.30 | 8.30-12.30 | 8.30-12.30 | 8.30-12.30 | |

- Aantal beroepskrachten en groeps grootte. Zie paragraaf 4.6.2
- Taalniveau; het niveau (Nederlandse taal en rekenen) dat de beroepskrachten moeten hebben. Zie paragraaf 4.5.1

- Kwaliteit van beroepskrachten; de opleiding van de beroepskrachten en de VE-scholing. Zie paragraaf 4.5.1
- Gebruik van een voorschools educatieprogramma; Voor de opvang beschikken we over de gecertificeerde VVE methode Uk en Puk. Het programma bestaat uit 10 thema's. Elk thema heeft activiteiten die zijn gericht op de belevingswereld van de kinderen en alle ontwikkelingsgebieden (taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling). Alle richtlijnen van de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang (IKK) worden nageleefd wat betreft inrichting van de educatie
- Opleidingsplan; Voor de voorschoolse educatie wordt er binnen ons kindcentrum, volgens de wettelijke eisen, jaarlijks een VE-opleidingsplan vastgesteld dat tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden Zie paragraaf 4.5.3
- Inhoud pedagogisch beleidsplan wat voorschoolse educatie betreft; over de verplichting voor ouders om in het pedagogisch beleidsplan het beleid voor voorschoolse educatie te beschrijven, te evalueren en bij te stellen. Zie paragraaf 4.6.1.1

Zowel de Gemeentelijke Gezondheidsdienst (GGD) als de Inspectie van het Onderwijs houden toezicht op voorschoolse educatie.

4.7 Opdrachten op basis van de Wet Primair Onderwijs

De overheid stelt aan alle basisscholen een aantal wettelijke eisen ten aanzien van de kwaliteit en de inrichting van het onderwijs. In dit hoofdstuk wordt voor de onderwerp onderwijskundig beleid aangegeven hoe het kindcentrum hieraan voldoet. De onderwerpen personeelsbeleid (zie paragraaf 4.1) en kwaliteitszorg (zie paragraaf 4.3) zijn in eerdere paragrafen beschreven.

4.7.1 Onderwijskundig beleid

4.7.1.1 Het aanbod

Leerstof aanbod 4-12 jaar

Door onderstaande leerstof aan te bieden middels het gebruik van genoemde leermiddelen, de wijze waarop deze leermiddelen worden ingezet en de leertijd die wordt gereserveerd voor deze inhoud, voldoen wij aan de kerndoelen en de wettelijke eisen zoals verwoord in artikel 9 van de Wet Primair Onderwijs.

| Leermiddelen/ methodes | | Groepen |
|---|--|---------------------------------|
| VVE-programma | Puk & Co, kleuteruniversiteit en OOL | Peuters |
| Zintuiglijke en lichamelijke ontwikkeling | Basisopstellingen | Groep 1 tot en met 8 |
| Technisch lezen | Veilig leren lezen (KIM-versie) Estafette 4 | Groep 3 Groep 4 tot en met 8 |

| | | |
|---|--|----------------------------------|
| Begrijpend lezen | Veilig leren lezen (KIM-versie) Nieuwsbegrip (versie 'Goud') | Groep 3 Groep 4 tot en met 8 |
| Nederlandse taal | Veilig leren lezen (KIM-versie) Taal actief 4 middels Snappet | Groep 3 Groep 4 tot en met 8 |
| Spelling | Veilig leren lezen (KIM-versie) Taal actief 4 middels Snappet | Groep 3 Groep 4 tot en met 8 |
| Rekenen en wiskunde | Pluspunt 4 – lesboeken & werkboeken Pluspunt 4 middels Snappet | Groep 3 tot en met 8 |
| Engelse taal | Zinglish Groove me | Kleuters Groep 3 tot en met 8 |
| Aardrijkskunde | Onderzoekend en ontwerpend leren- mede middels: <ul style="list-style-type: none"> • Peuterlab • Kleuterlab • Juniorlab | Peuters tot en met groep 8 |
| Geschiedenis | Onderzoekend en ontwerpend leren- mede middels: <ul style="list-style-type: none"> • Peuterlab • Kleuterlab • Juniorlab | Peuters tot en met groep 8 |
| Schrijven | Pennenstreken | Groep 3 tot en met 8 |
| De natuur, waaronder biologie | Onderzoekend en ontwerpend leren- mede middels: <ul style="list-style-type: none"> • Peuterlab • Kleuterlab • Juniorlab | Peuters tot en met groep 8 |
| Maatschappelijke verhoudingen, waaronder staatsinrichting | - | |
| Geestelijke stromingen | - Vieringen | PW t/m groep 8 |

| | | |
|--|--|--|
| Expressie-activiteiten | Laat maar leren | Groep 1 tot en met 8 |
| Bevordering sociale redzaamheid, waaronder gedrag in het verkeer | FIDES Veilig in het verkeer Blits | Peuters tot en met 8 Groep 5 tot en met 8 |
| Bevordering van gezond gedrag | - Middles Thema's en voedingsbeleid opvang | PW t/m groep 8 |
| Schoolveiligheid/welbevinden van de leerlingen | FIDES | Peuters tot en met groep 8 |

4.7.1.2 Actief burgerschap

Een maatschappij en gemeenschap waarin mensen naar elkaar omkijken, dat is ons ideaal. En daar dragen we vanuit ons kindcentrum aan bij. Het kindcentrum is namelijk een samenleving in het klein, waar ook dingen voorkomen als ruzies, pesten, geweld, maar ook positieve groepsvorming, samenwerking en inspraak. We leren kinderen om voor zichzelf op te komen en hun eigen mening uit te dragen, natuurlijk met respect voor de mening van anderen. Dit doen we door ze te laten meedenken en meepraten. Zo maken we de kinderen verantwoordelijk voor hun (school)taken en overige doen en laten.

Dit aspect van opvang en onderwijs heeft geen vaste plek in het lesrooster, het is verweven in ons dagelijks handelen. Onze kinderraad is een mooi voorbeeld van actief burgerschap en zeggenschap. Verder komt burgerschap middels vieringen, excursies, projecten, talentontwikkeling veelvuldig aan bod. Het borgen van al deze activiteiten middels een onderwijsplan staat in onze meerjarenplanning.

4.7.1.3 Onderwijstijd

De wet stelt verplicht dat ieder kind aan het eind van de basisschool 7520 uur onderwijstijd heeft gehad. Deze uren worden gelijkmatig verdeeld over de 8 leerjaren. Per leerjaar krijgen de leerlingen gemiddeld 940 uur les per schooljaar (tellend van 1 oktober tot 1 oktober).

| | Maandag | Dinsdag | Woensdag | Donderdag | Vrijdag |
|--------------|----------------------------|----------------------------|-------------|----------------------------|-------------|
| Schooltijden | 08.30-12.00 12.45-14.45 | 08.30-12.00 12.45-14.45 | 08.30-12.30 | 08.30-12.00 12.45-14.45 | 08.30-12.30 |

4.7.2 Eigen opdrachten

Om de ontwikkeling van de kinderen te volgen en vervolgens aan te sluiten op de onderwijsbehoeften van de kinderen gebruiken we toets- en signaleringsinstrumenten. Hieronder een overzicht van de toets- en signaleringsinstrumenten die door ons kindcentrum worden ingezet.

| Vakgebied | Toets | Groepen |
|-----------|-------|---------|
|-----------|-------|---------|

| | | |
|------------------|--|---|
| Rekenen | Methodetoetsen Pluspunt 4 Cito 3.0 Snappet | Groep 3 t/m 8 Groep 4 t/m 8 |
| Begrijpend lezen | Methodetoetsen Veilig leren lezen Methodetoetsen Nieuwsbegrip goud Cito 3.0 | Groep 3 Groep 4 t/m 8 |
| Technisch lezen | AVI DMT | Groep 3 t/m 8 <i>(incidenteel bij kleuters met ontwikkelingsvoorsprong)</i> |
| Spelling | Methodetoetsen Veilig leren lezen Methodetoetsen Taal actief 4 Cito 3.0 Snappet | Groep 3 Groep 4 t/m 8 |
| Taal | Methodetoetsen Veilig leren lezen Methodetoetsen Taal actief 4 Cito 3.0 Snappet | Groep 3 Groep 4 t/m 8 |
| SEO | KIJK SCOL Sociogram | Groep 1-2 3 t/m 8 |
| Eindtoets | IEP eindtoets | Groep 8 |

Verklaring van de afkortingen: SEO - sociaal emotionele ontwikkeling, WO – wereldoriëntatie.

Wij hanteren de kerndoelen en referentieniveaus, deze vertalen wij in de onderwijsplannen. Vanuit deze kerndoelen sluiten we enerzijds aan bij de voorschoolse periode en anderzijds bij het voortgezet onderwijs om de ononderbroken ontwikkelingsproces te waarborgen.

4.7.3 Sponsorbeleid

GOO heeft sponsorbeleid. Sponsoring is toegestaan, maar wel onder een aantal voorwaarden:

- Het is organisatorisch mogelijk om de sponsoring te realiseren.
- Het sponsoren van nieuwe projecten gebeurt in overleg met de directie en de medezeggenschapsraad/KCR.
- Er ontstaan geen verplichtingen waaraan het kindcentrum niet kan of wil voldoen.
- Er staat passieve, onopvallende reclame tegenover.
- Er wordt geen reclame gemaakt over zaken die slecht zijn voor de geestelijke of lichamelijke gezondheid.
- Sponsoring vindt enkel plaats voor projecten die verbindingen hebben met opvang – onderwijs of kinderen.

5. Analyse van het functioneren van het kindcentrum

5.1 Analyse

KC Kleinerf ligt in De Mortel. Qua opvang bieden wij op dit moment 4 ochtenden peuterwerk aan, is er op vier ochtenden de mogelijkheid om VSO af te nemen en zijn er 3 BSO-groepen. Voor wat betreft onderwijs hebben wij 6 groepen ingericht. Binnen de organisatie werken we met een Kindcentrumleider opvang & onderwijs, een adjunct-kindcentrumleider opvang en een directeur. De directeur is vanaf start schooljaar 2022/2023 verbonden aan Kleinerf. De kindcentrumleider is benoemd sinds april 2022 en de adjunct-kindcentrumleider is aangesteld van november 2022 t/m juli 2023.

Het is een Kindcentrum waar de laatste jaren veel wisselingen geweest zijn t.a.v. leiderschap. Er zijn veel (jonge) fulltimers. Het gebouw is pas enkele jaren oud en is ruim opgezet (ook buiten). De ontwikkeling van het kindcentrum is gericht op het formeren van kansrijke combinatiegroepen, Fides, doorgaande lijn 2-13 jaar, doorontwikkelen (en borgen) van OOL, doorontwikkelen rekenonderwijs en actief inzetten op talentontwikkeling.

Het team wil graag samen de schouders er onder zetten om een doorgaande lijn te krijgen en te borgen.

| Positief | Negatief |
|---|--|
| Sterkten | Zwaktes |
| Kleinerf | Kleinerf |
| Personeel | Personeel |
| <ul style="list-style-type: none">• Sterk team, innovatief• Sociaal, positief• Korte lijntjes, veel fulltimers• Samen verantwoordelijkheid delen | <ul style="list-style-type: none">• Aanscherpen van de taakverdeling• Wisseling directie & IB |
| Overig | Overig |
| <ul style="list-style-type: none">• Gezamenlijke aanpak Fides (SED) | <ul style="list-style-type: none">• Borgen van ontwikkelingen• Geen dagopvang |
| Kansen | Bedreigingen |
| Kleinerf | Kleinerf |
| <ul style="list-style-type: none">• Veel nieuwbouw• MFA• Subsidies• Wisseling directie & IB | <ul style="list-style-type: none">• Meerdere dagopvangmogelijkheden in de omgeving |

5.2 Verbetermaatregelen

De verbetermaatregelen beschrijven we in dit meerjarenplan en het jaarplan welke omschreven worden in hoofdstuk 6 en 7.

6. Meerjarenambitie

6.1 Beschrijving lange termijn perspectief

Op basis van onze missie, visie en kernwaarden formuleren we ambities en stippelen we onze koers uit. Deze ambities hangen nauw samen met en vinden hun basis in het bloeiplan van Stichting GOO.

De ambities richten zich op onze vijf kernwaarden gekoppeld aan de merkwaarden van GOO en geformuleerd in onze visie.

| Merkwaarden GOO | Kernwaarden Kleinerf |
|--|---|
|  Aandacht |  Welbevinden, Fides |
|  Avontuurlijk |  Onderzoekend en Ontwerpend Leren, OOL |
|  Bevlogen |  Doorgaande lijn, PW-> 7/8 |
|  Deskundig |  Talentontwikkeling |
|  Verbindend |  Samenwerken |

Welbevinden, Fides

Het goede doen, op het juiste moment, ook in de ogen van een kind' (NIVOZ). Hier ligt een hoogontwikkelde kwaliteit van relatie -in dit geval een pedagogische relatie tussen kind en professional- of een mate van verbondenheid aan ten grondslag.

Pedagogische tact of tactvol handelen is meer dan een competentie. Het is een ziens- of zijnswijze. Het vraagt om openheid en sensitiviteit voor wat een kind bezighoudt of voor wat het nodig heeft, en vertrouwen in zijn wil om te groeien.

Voor ons pedagogisch fundament hanteren wij de werkwijze van Fides. Samen bouwen we aan vertrouwen. We maken onderscheid tussen persoon en gedrag. Het gedrag is wat we bespreekbaar maken. Dit doen we middels het schema gedrag, waar de koppeling wordt gemaakt met de kenmerkende symbolen van Fides.

De afgelopen jaren is geïnvesteerd in implementatie en onderhoud van deze werkwijze. Onze ambitie voor de komende jaren is om deze werkwijze te borgen en de driehoek met ouders vanuit deze werkwijze te verstevigen. Medewerkers als expert van onderwijs en opvang, ouders als expert van het eigen kind. Daarnaast gebruiken we het schema gedrag ook voor het verstevigen van ons professioneel gedrag.

Onderzoekend en Ontwerpend Leren

De methodiek Onderzoekend en Ontwerpend Leren stimuleert het interactief kennis verwerven bij kinderen. Kinderen ontwikkelen verschillende onderzoeks- en ontwerpvaardigheden, belangrijke concepten en vakoverstijgende vaardigheden. Dit vraagt om een specifieke begeleiding door de medewerker. Niet alleen de kennis van de medewerker, maar ook de houding en vakdidactische vaardigheden zijn van essentieel belang. De vaststaande cyclus van Onderzoekend en Ontwerpend Leren biedt structuur, maar daarnaast is lef om ermee aan de slag te gaan een onmisbaar element.

De afgelopen jaren is geïnvesteerd in training, begeleiding en implementatie van deze zienswijze. Er ligt een onderwijsplan waarin helder wordt beschreven hoe wij op Kleinerf cyclisch werken in de verschillende groepen. Ook zijn er verschillende materialen aangeschaft die ondersteunend zijn aan deze manier van werken. Onze ambitie voor de komende jaren is de doorgaande lijn verstevigen en de leerlijn van de zaak- en expressieve vakken te duiden, te verwerken en te borgen.

Doorgaande lijn PW-> 7/8

Kinderen ontwikkelen zich de hele dag door, zeker in de huidige tijd waarin informatie overal beschikbaar is. Voor kinderen in ontwikkeling is een ononderbroken ontwikkelingslijn van 0 - 13 jaar van groot belang. De fase van geboorte tot ongeveer het 5e levensjaar is voor de ontwikkeling van elk kind de meest cruciale fase. Dan worden de meeste neurale verbindingen in de hersenen aangelegd. Ook het talig vermogen en de wijze waarop kinderen in de wereld staan, ontwikkelen zich in deze periode. Hierbij speelt genetische aanleg een rol, maar zeker zo belangrijk zijn de aard, veiligheid en kwaliteit van de (ontwikkel en leer) omgeving waarin een kind opgroeit.

De intensieve samenwerking tussen opvang en onderwijs is daarom zeer waardevol binnen ons kindcentrum. Middels pedagogisch beleidsplan en de onderwijsplannen is een duidelijke visie en werkwijze t.a.v. ontwikkelen en leren vastgelegd. Het aanbod is gericht op doelen (kerndoelen en brede doelen). Ten aanzien van de doorgaande lijn naar het voortgezet onderwijs is er een professioneel en warm contact met de betreffende ketenpartners.

Er is een heldere ondersteuningsroute omschreven vanuit de stichting welke we hanteren op onze locatie. Deze is verder uitgewerkt in het KOP wat op locatie is in te zien. Door ontwikkel- en ondersteuningsbehoefte helder in beeld te hebben en tijdig actie te ondernemen kunnen we nog beter aansluiten bij dat wat het kind nodig heeft.

De afgelopen jaren is geïnvesteerd in de samenwerking tussen medewerkers om de doorgaande lijn te optimaliseren. Verder is er extra ingezet op de interne begeleiding en het verstevigen van de kwaliteit. Onze ambitie voor de komende jaren is om middels het traject leren anders organiseren, op te halen waar we exact staan en waar we verder in door kunnen groeien en ontwikkelen. Hoe kunnen we de talenten van medewerkers optimaal benutten en inzetten ten behoeve van de ontwikkeling van onze kinderen.

Daarnaast nemen we de kwaliteitszorg verder onder de loep. Dit doen we door de schoolbesprekingen te optimaliseren, analyseren van data t.b.v. de kwaliteit van opvang en onderwijs en het hanteren van de ontwikkelcirkel. Bij het in beeld brengen van kwaliteit en ontwikkelingen maken we gebruik van de ontwikkelcirkel. Deze cirkel laat zien hoe bepaalde processen verlopen en in welke fase van ontwikkeling we ons bevinden. Dit maakt ons bewust van de essentie van elke stap in het proces en helpt ons de juiste keuzes te maken en daarin koers te houden.

Talentontwikkeling

Naast het bijbrengen van kennis en vaardigheden (kwalificatie), draagt iedere medewerker bij aan de ontwikkeling van zelfkennis en karaktervorming (persoonsvorming) en het functioneren in de maatschappij (socialisatie). Ontwikkelen en leren is een voortdurend proces en begint of stopt niet bij de deur van het kindcentrum. Op Kleinerf willen we de wereld van buiten naar binnen halen. Kinderen de kans geven om breed kennis te maken met diverse talenten. Dit doen we door het organiseren van talentochtenden door het jaar heen, het inzetten van vakdocenten t.a.v. gym, muziek en techniek, het organiseren van vieringen en het opvoeren van musicals op de locatie. Onze ambitie is om de samenwerking met Cultuurcontact te intensiveren, onze medewerkers verder

te bekwamen op dit gebied en ons aanbod te verbreden en verdiepen op dit vlak. We ontwikkelen hiervoor een onderwijsplan burgerschap in samenhang met cultuur en expressie om een doorgaande lijn neer te zetten en te borgen voor de komende jaren.

Samenwerken

Onder het motto 'It takes a village to raise a child' werken we intern nauw samen aan een doorgaande lijn op pedagogisch en didactisch vlak. De Mortel is een dorp en ons kindcentrum staat middenin het dorp. We zien onszelf als een plek waar je kunt ontmoeten en verbinden, een plek waar je samen leeft en leert. Ontwikkelen, leren, spelen, sport, muziek, creativiteit, techniek, zorg en ondersteuning; het hoort er allemaal bij. We ervaren een belangrijke verantwoordelijkheid ten aanzien van deze verbinding in het belang van de ontwikkeling van de kinderen die dagelijks naar ons kindcentrum komen. Het afgelopen jaar zijn we, na een periode in de luwte met het oog op COVID, onze contacten binnen het dorp opnieuw aangegaan. Te denken valt aan contacten met de dorpsondersteuner, voorzitter van de wijkraad, verenigingen en samenwerking in de multifunctionele accommodatie.

Onze ambitie is om een meer zichtbare samenwerking in het dorp tot stand te brengen. Als gemeenschap verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de kinderen in het dorp. We met partners in de wijk een aantal gezamenlijke activiteiten kunnen organiseren zoals een infomarkt of een pleinfestijn. We de verbinding tussen jong en oud expliciet vorm kunnen geven. En als kindcentrum betrokken zijn bij maatschappelijke (dorps)initiatieven voor en door kinderen als onderdeel van hun ontwikkeling.

6.2 Speerpunten

Zie bovenstaande uitwerking.

6.3 Planning

De komende 4 jaar geeft kindcentrum Kleinerf de kans om verder te ontwikkelen in opvang en onderwijs. Verbinding is daarbij een belangrijke waarden. De kracht van verbinding om de verschillende ontwikkelingen die in gang gezet zijn door te ontwikkelen en te borgen.

We zetten onze ambities voor de komende 4 jaren weg in onderstaand schema waarbij we de leidende principes zoals beschreven in het Bloeiplan als kapstok gebruiken. Het Bloeiplan is op te vragen bij Stichting GOO en in te zien op locatie Kleinerf.

Leidende principes vanuit Stichting Goo:

- Passende opvang/Passend onderwijs;
- Teamontwikkeling;
- Positionering en profilering.

Als overkoepelende principe hanteren we de eigen kracht en de kracht van samen.

| 2023-2024 | 2024-2025 | 2025-2026 | 2026-2027 |
|--|---|--|--|
| Passende opvang/Passend onderwijs | | | |
| Aanbod BSO <ul style="list-style-type: none"> - Kwantiteit onderzoeken - Kwaliteit - Profilering Aanbod peuterwerk <ul style="list-style-type: none"> - Deskundigheidsbevordering medewerkers en IB-er - Doorgaande lijn PW-1-2 | Aanbod BSO <ul style="list-style-type: none"> - Kwantiteit onderzoeken - Kwaliteit - Profilering Aanbod peuterwerk <ul style="list-style-type: none"> - Deskundigheidsbevordering medewerkers en IB-er. - Doorgaande lijn PW-1-2 | Aanbod VVE Profilering | |
| Sociaal veiligheidsbeleid | Sociaal veiligheidsbeleid | Sociaal veiligheidsbeleid | |
| Pedagogisch fundament borgen <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijsplan sociaal emotionele ontwikkelen | Pedagogisch fundament borgen | Pedagogisch fundament borgen | Pedagogisch fundament borgen |
| Kansrijke combinatiegroepen <ul style="list-style-type: none"> - Vervolg van opbrengsten in '22-'23 - Kwalitatief rijke instructie Aanbod op maat <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijsplan Rekenen uitvoeren - Onderwijsplan OOL uitvoeren - Onderzoek methode en leerkrachtvaardighe | Kansrijke combinatiegroepen Aanbod op maat <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijsplan Rekenen borgen | Kansrijke combinatiegroepen Aanbod op maat <ul style="list-style-type: none"> - Onderzoek methodes | Kansrijke combinatiegroepen Aanbod op maat <ul style="list-style-type: none"> - Onderzoek methodes |

| | | | |
|---|---|---|---|
| den begrijpend lezen | <ul style="list-style-type: none"> - Onderwijsplan OOL borgen - Onderzoek methodes | | |
| Talentontwikkeling <ul style="list-style-type: none"> - Aanbod/ doorgaande lijn onderwijsplannen - Burgerschapsvorming - Talentochtenden door ontwikkelen - Vieringen | Talentontwikkeling | Talentontwikkeling | Talenteontwikkeling |
| Kwaliteitszorg Implementeren gekozen LVS Onderzoeken vorm rapportage en bijbehorende gesprekscyclus. POS invullen vertaling maken naar KOP | Kwaliteitszorg Borgen gekozen LVS Rapportage en bijbehorende gesprekscyclus POS | Kwaliteitszorg LVS Rapportage en gesprekscyclus borgen POS | Kwaliteitszorg |
| ICT Doorlopend aandachtspunt qua inventarisatie, investering, vooruit denken en kijken wat nodig is om ons aanbod goed vorm te geven. Kritisch kijken naar licenties. | ICT Doorlopend aandachtspunt qua inventarisatie, investering, vooruit denken en kijken wat nodig is om ons aanbod goed vorm te geven. Kritisch kijken naar licenties. | ICT Doorlopend aandachtspunt qua inventarisatie, investering, vooruit denken en kijken wat nodig is om ons aanbod goed vorm te geven. Kritisch kijken naar licenties. | ICT Doorlopend aandachtspunt qua inventarisatie, investering, vooruit denken en kijken wat nodig is om ons aanbod goed vorm te geven. Kritisch kijken naar licenties. |
| Teamontwikkeling | | | |
| Personeelsbeleid <ul style="list-style-type: none"> - Gesprekken-cyclus - Taakbeleid/ werkverdeling | Personeelsbeleid <ul style="list-style-type: none"> -Gesprekkencyclus - Klassenmanagement -Deskundigheids- | Deskundigheids- Bevordering gericht op cognitief gebied. | |

| | | | |
|---|--|---|--|
| - Monitoren bijhouden logboek/ POP - Communicatie Werkdruk | Bevordering gericht op gedrag | | |
| Opleiden coördinator meer- en hoogbegaafdheid Beleidsstuk ontwikkelen | Vakdomein | Vakdomein | Vakdomein |
| Beleidsstuk burgerschapsvorming | Uitvoeren/borgen burgerschapsvorming | Borgen burgerschapsvorming | Borgen burgerschapsvorming |
| Beleidsstuk adviesprocedure | Uitvoeren/borgen adviesprocedure | Uitvoeren/borgen adviesprocedure | Uitvoeren/borgen adviesprocedure |
| Positionering en profilering | | | |
| | Identiteit bepalen | Identiteit implementeren | |
| Social Media/planning hanteren. | Communicatie Vorm/Stijl nieuwsbrief | Communicatie | Communicatie |
| Eigen kracht en de kracht van samen | | | |
| | Ouderparticipatie/ partnerschap inrichten klankbordgroep ouders. | Ouderparticipatie/ partnerschap Borgen klankbordgroep. | Ouderparticipatie/ partnerschap Borgen ouderpanel klankbordgroep. |
| Werkbeleving Taakverdeling inzet werkdrukmiddelen. Onderzoeken welke taken er op cluster niveau geclusterd kunnen worden. | Werkbeleving Verkennen mogelijkheden cluster overstijgend werken. | Werkbeleving | Werkbeleving |

7. Jaarplannen

7.1 Uitgangspunten jaarplan

Een jaarplan is een logisch vervolg op het voorgaande jaarplan. In samenspraak met het team van Kleinerf zijn ontwikkelpunten gekozen die voor het betreffende jaar centraal staan. Het jaarplan is een integraal plan van onderwijs- en opvangdoelstellingen. Daarnaast heeft de borging van de reeds in gang gezette ontwikkelingen prioriteit en is er een verbinding gemaakt met de inzet van de NPO-middelen die vanuit de overheid vrijgekomen zijn. We streven naar een zo duurzaam mogelijke inzet van deze middelen gekoppeld aan de ontwikkelingen die reeds ingezet zijn op Kleinerf.

In het schooljaar 2020-2021 zijn er vanuit het ministerie van onderwijs gelden beschikbaar gesteld inzetbaar voor het herstel en de ontwikkeling van het onderwijs na corona. In het schooljaar 2022-2023 is een bedrag beschikbaar gesteld van € 500,- per leerling.

Voor het maken van een beredeneerde keuze betreffende de inzet van deze middelen hebben wij een kindcentrumanalyse gemaakt en gekeken waar de verbinding met de reeds ingezette ontwikkelingen en het jaarplan van Kleinerf gemaakt kon worden om op deze manier een zo duurzaam mogelijk effect te realiseren. De inzet van deze NPO-middelen is tot stand gekomen in samenspraak met het onderwijsteam van Kleinerf en ter instemming voorgelegd aan de kindcentrumraad (KCR).

Opvoeding & onderwijs leggen de basis voor de ontwikkeling en groei van kinderen. Als medewerkers hebben we de verantwoordelijkheid om onze kinderen te begeleiden in hun ontdekkingstocht en ontwikkeling. We zullen als medewerkers van het kindcentrum blijvend moeten investeren door voortdurend te leren en nieuwe wegen te blijven verkennen. Onze maatschappij is voortdurend in verandering, dat vraagt van ons als team flexibiliteit en aanpassingsvermogen. Daarbij is een integrale aanpak en een goede samenwerking tussen opvang en onderwijs van cruciaal belang. Zo versterken we de begeleiding die wij kunnen bieden aan kinderen. Het jaarplan vloeit voort uit de ontwikkelingen die de afgelopen jaren op Kleinerf ingezet zijn en ligt in het verlengde van het ambitieverhaal van GOO.

De jaarplannen zijn gebaseerd op de kernwaarden van ons kindcentrum en geven richting, vorm en inhoud aan ons aanbod zowel in de opvang als in het onderwijs. Het is een dynamisch document. De komende jaren zullen we onze (tussen) doelen evalueren en daar waar nodig bijstellen of aanpassen aan de actuele situatie.

7.2 Speerpunten jaarplan 2022/2023

| | | |
|--|---|--|
| OOL | Onderzoekend en ontwerpend leren | <ul style="list-style-type: none"> • Cyclisch werken • Borgen door middel van een onderwijsplan/kwaliteitskaart |
| | Doorgaande lijn & kansrijke combinatiegroepen | <ul style="list-style-type: none"> • Peuterwerk-kleuters • Groep 3-4-5 • Groep 6-7-8 |
| | Talentontwikkeling | <ul style="list-style-type: none"> • Muziek • Techniek • Talentmiddagen • Informatiemarkt en thema-avond |
| Rekenen | Drie modellen & vertaalcirkel | <ul style="list-style-type: none"> • Opfrissen van kennis |
| | Cruciale doelen, beheersing van de leerlingen en clusteren leerlingen | <ul style="list-style-type: none"> • Rekenbespreking 2 x per jaar per bouw. (Onderbouw en bovenbouw) Minimaal 1 rekenexpert aanwezig • Werkgroep analyseert resultaten, trekt conclusies en bepaalt interventies. • Focus PO per blok invullen. |
| | Klassenbezoek met kijkwijzer | <ul style="list-style-type: none"> • Data en observaties gebruiken • Beginsituatie, effectieve instructies m.b.v. drie modellen. |
| Sociaal-emotionele ontwikkeling (FIDES) | Uitdragen cultuur | <ul style="list-style-type: none"> • Kwaliteitskaart ontwikkelen voor de sociaal-emotionele ontwikkeling (FIDES) • Uitdragen van de cultuur door inoefening en warm houden tijdens vergaderingen • Uitdragen van FIDES richting ouders door middel van updates in het weekbericht, 't Blaaike |
| | Visualiseren | <ul style="list-style-type: none"> • Visueel maken van de symbolen in de school |
| | Preventief handelen | <ul style="list-style-type: none"> • Traject groep 6/7 • Informatieavond groepsdruk groep 4 tot en met 8 |
| ICT/Media-wijsheid | | <ul style="list-style-type: none"> • Inventariseren hardware en software. • ICT coördinator adviserende rol ten aanzien van aanschaf en investeringen. |

7.3 Uitwerking per speerpunt

Hiervoor verwijzen we naar het jaarplan 2022-2023. Deze is in te zien op locatie en op te vragen bij de kindcentrumleider van ons kindcentrum.

De financiële verantwoording is terug te vinden binnen de inzet van werkdruk- en NPO-middelen 2022-2023. De documenten Werkverdelingsplan en Formatieplan Kleinerf maken dit meer specifiek inzichtelijk.

Lijst met gerelateerde documenten

Onderliggende documenten waarnaar verwezen wordt in het kindcentrumplan. Deze zijn op onze locatie in te zien en op te vragen bij de Kindcentrumleider

1. Kindcentrumondersteuningsplan (KOP)
2. Jaarplan 2022/2023
3. Werkverdelingsplan 2022/2023
4. Formatieplan 2022/2023
5. Veiligheid en gezondheidsplan
6. VE-opleidingsplan
7. Pedagogisch beleidsplan
8. Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling

Bestuur Stichting GOO: route medezeggenschap (GMR) en centrale oudercommissie (COC) en ondernemingsraad (OR)

9. GOO standaarden
10. Veiligheid en gezondheidsbeleid
11. Bestuurlijk meerjarenplan
12. Pedagogisch beleid
13. Ondersteuningsroute GOO
14. Gesprekkencyclus
15. Stagebeleid